



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej:SWZ)

Znak sprawy: OSB.2.2024

ZAMAWIAJĄCY

Opactwo Sióstr Benedyktynek w Sierpcu
ul. Wojska Polskiego 28a
09-200 Sierpc
NIP 7761492150, REGON 040023582

Nazwa zamówienia:

**„Remont pokrycia dachowego budynku klasztoru Opactwa Sióstr Benedyktynek
w Sierpcu wraz z robotami towarzyszącymi”**

Wartość nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy
z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. z 2023 r. poz 1605 ze zm.)

OPACTWO SIÓSTR BENEDYKTYNEK

ul. Wojska Polskiego 28a

Zatwierdza:

tel. 24 275-26-13; 884 776 337

NIP 776-149-21-50; Reg. 040023582

Sierpc, kwiecień 2024 r.

- I NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
- II POSTANOWIENIA OGÓLNE
- III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- IV INFORMACJE O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH
- V TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
- VI PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
- VII WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- VIII PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE
- IX WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
- X INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ
- XI WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ
- XII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
- XIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
- XIV OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
- XV SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT, OTWARCIE OFERT
- XVI OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY
- XVII OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT
- XVIII WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA
- XIX INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
- XX WIZJA LOKALNA
- XXI WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
- XXII PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY
- XXIII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
- XXIV WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA NA UMOWĘ O PRACĘ
- XXV MOŻLIWOŚĆ DOKONANIA ZMIAN W UMOWIE
- XXVI PODWYKONAWSTWO
- XXVII OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH
- XXVIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE
- XXIX ZAŁĄCZNIKI

I NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Opactwo Sióstr Benedyktynek w Sierpcu

ul. Wojska Polskiego 28a, 09-200 Sierpc, woj. mazowieckie

NIP: 776-149-21-50, REGON: 040023582

tel. 884-776-337

e-mail: zamowienia.benedyktynki@gmail.com

Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> .

Dodatkowo: <https://www.sierpc.starostwo.gov.pl/przetargi/index>

Składanie ofert następuje za pośrednictwem Portalu e-Zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.

II POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 2 ustawy Pzp).
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków zamówienia, zwana dalej SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
W przypadku gdy w SWZ i załącznikach do niej powołane są konkretne przepisy, normy, wytyczne i katalogi, obowiązują w tym zakresie aktualne przepisy.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w Obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2023 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M.P. 2023 poz. 1344).
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Specyfikacja Warunków Zamówienia

„Remont pokrycia dachowego budynku klasztoru Opactwa Sióstr Benedyktynek w Sierpcu wraz z robotami towarzyszącymi”

11. Zamawiający nie przewiduje możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia, wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.
13. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
14. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
15. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i pkt 8 ustawy Pzp.
16. Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w zakresie przytoczonych norm w niniejszym postępowaniu.
 - 1) Wszystkie nazwy własne materiałów i urządzeń użyte w dokumentacji przetargowej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard.
 - 2) Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych lub przedmiarach robót, przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne” i należy je traktować jako propozycje projektanta.
 - 3) Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów i urządzeń w takim zakresie i w taki sposób, aby zastosowane materiały/ urządzenia miały parametry techniczne nie gorsze od zaprojektowanych, oraz spełniały funkcję, jakie mają służyć, były kompatybilne z pozostałymi urządzeniami, tak aby zespół urządzeń dawał zamierzony (zaprojektowany) efekt, oraz nie wpływał na zmianę rodzaju i zakresu robót budowlanych.
 - 4) Przyjmuje się, że wszelkie zaprojektowane materiały i urządzenia pochodzące od konkretnych producentów lub ze wskazaną marką lub patentem, określają minimalne parametry techniczne, jakościowe i użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały i urządzenia oferowane, aby spełniały wymagania stawiane przez Zamawiającego.
 - 5) Zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy PZP wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały/urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.
 - 6) Każda zmiana technologii wykonania robót z inicjatywy Wykonawcy wymaga akceptacji projektanta, który wykonał dokumentację oraz Zamawiającego. Koszt wprowadzenia zmian oraz wykonania prac zgodnie z tymi zmianami obciąża Wykonawcę.
17. Zadanie współfinansowane jest z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – Polski Ład.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane.

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

W ramach niniejszego zadania planowane jest wykonanie robót budowlano remontowych na budynku Klasztoru Opactwa Sióstr Benedyktynek w Sierpcu, polegających na wymianie pokrycia dachowego, z dachówki karpiówki na dachówkę esówkę holenderkę z wymianą drewnianej konstrukcji dachu, wykonanie nowych obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych wraz z robotami towarzyszącymi - m.in...: remont kominów, montaż wyłazów dachowych, remont wieżyczki drewnianej.

Wymiana pokrycia dachowego planowana jest w części budynku - część dachu nad południowym skrzydłem budynku i część dachu nad wschodnim skrzydłem budynku klasztoru.

Z uwagi na kontynuację robót należy zastosować pokrycie dachowe - dachówkę o analogicznym kształcie, geometrii i kolorystyce jak na części wyremontowanego dachu np. CAVUS 13 DE NAT. CZERWIEN.

Zakres robót remontowych:

- Roboty przygotowawcze - ustawienie rusztowań, wykonanie daszków zabezpieczających nad wejściem do furty klasztoru oraz nad wejściem do kaplicy klasztornej, wykonanie rynien spustowych do gruzu.

- Demontaż pokrycia - dachówki, łąt, obróbek blacharskich, orynowania oraz instalacji odgromowej.

- Wymiana skorodowanych elementów więźby dachowej.

Założono wymianę 100 % krokwi dachowych oraz wymianę skorodowanych elementów tj. płatwi, podwalin, murłat.

- Trzykrotna impregnacja elementów więźby dachowej pozostawionej do dalszej eksploatacji - impregnatem do drewna np. FOBOS M4. Impregnat do więźby należy zastosować bezbarwny (bez pigmentów koloryzujących).

- Wykonanie nowych obróbek blacharskich z blachy powlekanej o kolorystyce dostosowanej do obróbek wyremontowanej części dachu.

- Montaż rynien i rur spustowych o kolorystyce analogicznej jak w wyremontowanej części dachu.

- Ułożenie membrany dachowej o gramaturze min. 180 g/m².

- Ołączenie połączeń dachowych.

- Wykonanie nowego pokrycia dachowego z dachówki ceramicznej holenderki - esówki, kształt, geometria i kolorystyka dostosowana do dachu wyremontowanego w części budynku.

- Montaż akcesoriów dachowych - dachówek wentylacyjnych w ilości 20 sztuk.

- Montaż akcesoriów dachowych - wyłazu dachowego z naświetlem w sąsiedztwie komina, montaż ławy kominiarskiej przy kominie o szer. min. 80 cm, montaż stopni kominiarskich pomiędzy wyłazem na dach a ławą kominiarską.

- Remont komina - odbicie skorodowanych i odspojonych tynków, uzupełnienie tynku w miejscach odbicia, uzupełnienie czapki betonowej, wykonanie warstwy tynku renowacyjnego na powierzchni komina (np. SP Tp Q2) wraz z wykonaniem powłoki malarskiej w kolorze tynku naturalnego (np. Color CI Historic).

- Remont wieżyczki drewnianej zlokalizowanej w kalenicy wschodniego skrzydła budynku polegający na wymianie obudowy wieżyczki z desek oraz wyczyszczenie i pomalowanie daszku wieżyczki z blachy stalowej.

Założono wymianę drewnianego poszycia wieżyczki na poszycie z desek struganych gat. liściastych o gr. 25 mm. Założono montaż poszycia z desek również w miejscach otworów okiennych. W tych miejscach poszycie należy wykonać jako żaluzjowe. Szczegóły geometryczne oraz kolorystykę powłok malarskich wieżyczki należy uzgodnić na etapie realizacji inwestycji z właściwym Konserwatorem Zabytków.

- Montaż poziomów instalacji odgromowej z wykorzystaniem drutu z demontażu z uzupełnieniem nowym w ilości ok. 30%.
- Naprawa gzymsu podrynnowego poprzez uzupełnienie gzymsów zaprawami renowacyjnymi (np. zaprawa szczepną SP Rep, zaprawa rdzeniowa Stucco CZ, zaprawa wygładzająca Stucco FZ).

Informacje dodatkowe:

1. Prace należy wykonać w oparciu o załączoną dokumentację.
2. Zamawiający nie określa wymagań obejmujących aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością. Wykonawcę obowiązuje cena ryczałtowa za wykonanie przedmiotu zamówienia, przedstawiona w formularzu ofertowym. Przed podpisaniem umowy Wykonawca złoży Zamawiającemu kosztorys ofertowy, sporządzony na podstawie przedmiaru robót i zakresu robót do wykonania, a w terminie nie dłuższym niż 7 dni od podpisania umowy – harmonogram rzeczowo-finansowy. Będą to dokumenty, które stanowić będą podstawę do umów i rozliczeń robót pomiędzy Zamawiającym, Wykonawcą, podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami. Szczegółowy zakres zamówienia zawiera SWZ wraz z załącznikami.
3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - 45000000-7 roboty budowlane
 - 45262100-2 roboty przy wznoszeniu rusztowań
 - 45111300-1 roboty rozbiórkowe
 - 45261000-4 wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
5. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
7. Wszystkie nazwy własne materiałów i urządzeń użyte w SWZ i załączonej dokumentacji są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia lub dokumentacji projektowej zostały wskazane znaki towarowe, patenty oraz pochodzenie urządzeń i materiałów należy je traktować jako propozycje projektanta. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów i urządzeń w stosunku do zaprojektowanych z zachowaniem tych samych lub lepszych standardów technicznych, technologicznych i jakościowych. Ponadto zamiennie materiały lub urządzenia przyjęte do wyceny winny spełniać funkcję, jakiej mają służyć, winny być kompatybilne z pozostałymi urządzeniami, aby zespół urządzeń dawał zamierzony (zaprojektowany) efekt, nie mogą wpływać na zmianę rodzaju i zakresu robót budowlanych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

IV INFORMACJE O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.

V TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać całość przedmiotu zamówienia w terminie **do 5 miesięcy od podpisania umowy.**
2. Termin wykonania przedmiotu umowy jest równoznaczny z zakończeniem wszelkich robót budowlanych wraz z likwidacją zaplecza budowy, uporządkowaniem terenu budowy.
Termin ten należy rozumieć jako dzień podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag.

VI PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. **Zamawiający wykluczy z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:**

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 17 ze zm.),
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2048) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 826 ze zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. **Zamawiający wykluczy z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia także Wykonawcę:**
- 1) w stosunku do którego otwarcie likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważy jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 3) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
3. Na podstawie art. 1 pkt 3 oraz art. 22 w zw. z art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę

oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.) z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy także:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ww. ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziałów konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, podlegają karze pieniężnej w wysokości do 20 000 000 zł.

4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia, o których mowa wyżej w ust. 1, 2 i 3.
7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu zgodnie z pkt 1 pkt 1, 2 i 5 oraz pkt 2 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
8. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 7, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
9. Wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie art. 1pkt 3 oraz art. 22 w związku z art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 507)

VII WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**
- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp i art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 Pzp,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości minimum 500 000,00 zł sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;
 - d) **zdolności technicznej lub zawodowej** – Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował roboty budowlane, polegające na budowie/przebudowie/remontie co najmniej 2 obiektów o charakterze sakralnym (miejsce kultu religijnego) lub obiektów użyteczności

publicznej, podlegających ochronie konserwatorskiej, o wartości minimum 500 000,00 zł każdy, Zamawiający dopuszcza realizację jednego obiektu o wartości minimum

1 000 000,00 zł;

oraz dysponuje osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia tj.:

- zapewni kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, posiadającym co najmniej 18 miesięczne doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót lub kierownika budowy oraz realizacji minimum 2 budów po uzyskaniu w/w uprawnień, spełniającego wymagania zawarte w art. 37c. Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2022 poz. 840);

3) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 1pkt 3 oraz art. 22 w związku z art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 507)

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia i wykazania braku podstaw wykluczenia wykonawca jest zobowiązany **do złożenia wraz z ofertą:**

1) aktualnego na dzień składania oferty oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z Załącznikiem **nr 2 do SWZ**;

2) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – zgodnie z Załącznikiem **nr 3 do SWZ**,

3)

a) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń, o którym mowa w ppkt 1 i ppkt 2 lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

b) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych oświadczeń, o których mowa w ppkt 1 i ppkt 2.

c) Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w ppkt 1 i ppkt 2 budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

3. Inne dokumenty składane przez wykonawcę wraz z ofertą:

1) formularz oferty sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik **nr 1 do SWZ**,

2) stosowne Pełnomocnictwo(a) – jeżeli dotyczy,

3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – jeśli dotyczy - Załącznik **nr 8 do SWZ**,

- 3) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zgodnie z SWZ.
4. Poleganie na zasobach innych podmiotów
- 1) Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 - 2) W zakresie warunku doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotu/podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane, o realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 3) Wykonawca, który będzie polegał na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – Załącznik nr 8 do SWZ do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - 4) Zobowiązanie, o którym mowa powyżej, powinno potwierdzić, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do nich oraz określa zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby, sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia oraz czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów.

VIII PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) **oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego

2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SWZ.

2) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – Załącznik nr 5 do SWZ,

3) **wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrole jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - Załącznik nr 6 do SWZ,

4) **dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia – minimalna kwota to 500 000,00 zł.

2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 1 ppkt 3, wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Jeśli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, może złożyć inny dokument niż polisa, potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia i opłacenie składki.

IX WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków, zgodnie z zapisami zawartymi w SWZ. Ponadto w takim przypadku wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) należy dołączyć do oferty.
2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich partnerów.

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 1 i 2, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z opisem warunków udziału w postępowaniu w SWZ **łącznie**.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, **przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia**, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu **kopię umowy regulującej ich współpracę**. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji, rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
7. W odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w sposób inny niż w odniesieniu do pojedynczych wykonawców.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni wykonawcy.
10. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, oświadczenie, o którym mowa w ust. 10, lub zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, wystawione przez podmioty nieupoważnione lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej**. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
11. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

12. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
13. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ w odniesieniu do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

X INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

1. Informacje ogólne

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu **Platformy e-Zamówienia** pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>, instrukcja interaktywna dostępna jest pod adresem: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Komunikacja-w-postepowaniu-5.1.pdf> oraz **poczty elektronicznej**.
- 2) Zamawiający wyznacza osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - w sprawie przedmiotu zamówienia Pan Tomasz Prątnicki, e-mail: t.pratnicki@gmail.com,
 - w sprawach proceduralnych Pani Honorata Wójcik, e-mail: h.wojcik@powiat.sierpc.pl,
- 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.
- 4) Wymagania techniczne oraz organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu e-Zamówienia (Regulamin dostępny na stronie internetowej (<https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu>)). Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia, w szczególności składając ofertę, akceptuje zasady korzystania z systemu e-Zamówienia, wskazane w Interaktywnej instrukcji użytkownika dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/>
- 5) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 6) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę e-Zamówienia.
- 7) Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

8) Zamawiający nie przewiduje możliwości komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2. Składanie ofert

1) Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na Platformie e-Zamówienia. Ofertę należy złożyć na wzorze Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i/lub dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.

2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

3) Ofertę w postępowaniu składa się w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.

System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO).

4) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część kompresuje je do jednego pliku archiwum (ZIP), stanowiącego ofertę. **Plik ten należy zaszyfrować.**

5) Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w dziale VI pkt 1 ppkt 1 i 2, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

6) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

7) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.

8) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

Sposób złożenia, wycofania i szyfrowania oferty, opisany został w Instrukcji interaktywnej, dostępnej na stronie:

<https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>.

3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt 2 rozdziału VII), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanych formularzy do komunikacji, dostępnych

w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) dostępnych na Platformie e-Zamówienia.

We wszelkiej korespondencji, związanej z niniejszym postępowaniem, Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia ID postępowania lub numerem postępowania, wskazanym w SWZ.

2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: t.pratnicki@gmail.com, h.wojcik@powiat.sierpc.pl (nie dotyczy składania ofert).

3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej na wskazany w ppkt 2 lub w pkt 1 ppkt 2 adres e-mail.

4) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami, określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 2415 ze zm.).

4. UWAGA! Złożenie oferty wraz z dokumentami w postaci elektronicznej zapisanej na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, gdyż w rozumieniu przepisów ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, forma ta nie jest uznawana jako złożenie oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Instrukcja Komunikacji w postępowaniu znajduje się pod adresem: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Komunikacja-w-postepowaniu-5.1.pdf>.

XI WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 1, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
8. Wyjaśnienia treści SWZ będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.
9. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
10. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.

XII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres 30 dni.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIV OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Postanowienia ogólne.
 - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach zamówienia.
 - 2) W celu prawidłowego przygotowania oferty Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami, zawartymi w niniejszej specyfikacji. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
 - 3) Ofertę sporządza się w języku polskim na **Formularzu Ofertowym** – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ.

UWAGA: Zamawiający nie korzysta z interaktywnego formularza ofertowego udostępnionego przez Platformę e-Zamówienia.

- 4) Ofertę składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 5) Ofertę należy podpisać przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy w zakresie jego praw majątkowych zgodnie z wpisem do rejestru handlowego lub zaświadczeniem o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, to do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo należy złożyć, pod rygorem nieważności, w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku pełnomocnictwa mocodawca, poświadczenia może dokonać również notariusz.
- 6) W ofercie Wykonawca winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia. Podana cena musi uwzględniać wszystkie wymogi realizacji zamówienia określone niniejszą specyfikacją oraz przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia. W formularzu ofertowym należy określić cenę netto, obowiązujący podatek VAT oraz cenę brutto.
2. **W terminie składania ofert określonym w rozdziale XV Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu Ofertę zawierającą:**
- 1) formularz oferty (wg załącznika nr 1 do SWZ),
 - 2) pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo powinno być udzielone, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym; zastosowanie ma art. 58 Ustawy Pzp (jeżeli dotyczy),
 - 3) oświadczenia, o których mowa w dziale VII pkt 2 SWZ – Załączniki nr 2 do SWZ i Załącznik nr 3 do SWZ, jako własne oświadczenia Wykonawcy pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
3. **Inne dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą:**
- 1) formularz oferty sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ,
 - 2) stosowne Pełnomocnictwo(a) – jeżeli dotyczy,
 - 3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – Załącznik nr 8 do SWZ,
 - 4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zgodnie z SWZ.
4. W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie dokumentacji lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
5. Wymagane przez Zamawiającego dokumenty złożone w ofertach zostaną włączone do dokumentacji przetargowej.

6. Forma oferty

- 1) Wykonawca składa ofertę do udziału w postępowaniu za pośrednictwem Portalu e-Zamówienia. Ponieważ Zamawiający nie wykorzystuje interaktywnego formularza oferty udostępnionego przez Platformę e-Zamówienia, Wykonawców nie dotyczy instrukcja w części dot. pobierania wzorca formularza i jego wypełnienia. Podczas dodawania formularza oferty Platforma e-Zamówienia może zgłosić komunikat dotyczący braku wygenerowania interaktywnego formularza oferty – należy potwierdzić komunikat.
- 2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247), w szczególności: „pdf”.
- 3) Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 4) Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli i wiedzy w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające zakres uprawnień do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo musi zostać udzielone przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 5) W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, w formularzu ofertowym należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem Pełnomocnika do ich reprezentowania i załączeniem pełnomocnictwa, o którym mowa w ppkt 6.
- 6) Zamawiający nie wymaga złożenia katalogu elektronicznego, zgodnie z art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowania opisany został na stronie:
<https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>.

7. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w formularzu ofertowym), że Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 2) Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez złożenie stosownych informacji, wyjaśnień i/lub dokumentów. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 3) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „**Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**”, a następnie

wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP) i zaszyfrowane.

8. Zmiany, wycofanie oferty

1) Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać, zmienić ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.

2) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty. Sposób wycofania oferty, opisany został na stronie

<https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>

XV SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT, OTWARCIE OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia do dnia **28 maja 2024 r.** do godziny 10:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godzinie 10:15.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert, dostępnego dla Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVI OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. W druku formularza ofertowego, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, Wykonawca podaje cenę netto, wysokość podatku od towarów i usług VAT oraz cenę brutto.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje (prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy), do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
4. Cena ryczałtowa podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia – nie dopuszcza się wariantowości cen.

6. Wykonawca składając ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) roboty, towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku oraz wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XVII OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria, którym zostały przypisane odpowiednio wagi punktowe:
 - 1) Cena – 60 pkt (jako cenę oferty uznaje się wartość brutto),
 - 2) Okres gwarancji – 40 pkt (okres gwarancji w miesiącach).
2. Sposób wyliczenia punktacji w poszczególnych kryteriach:
 - 1) $Cena = (\text{najniższa zaoferowana wartość brutto} / \text{wartość brutto oferty badanej}) \times 60 \text{ pkt}$,
 - 2) $\text{Okres gwarancji} = (\text{okres gwarancji badanej oferty} / \text{najdłuższy okres gwarancji}) \times 40 \text{ pkt}$,
 - 3) Okres gwarancji, podany w miesiącach w formularzu ofertowym, nie może być krótszy niż 36 miesięcy i dłuższy niż 60 miesięcy,
 - 4) W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, Zamawiający ofertę odrzuci. W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji, i ofertę odrzuci,
 - 5) Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona do 2 miejsca po przecinku z zachowaniem zaokrągleń matematycznych.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która po zsumowaniu uzyska łącznie największą liczbę punktów.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
5. Jeżeli zaoferowana cena wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający działając na podstawie art. 224 ustawy Pzp zażąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

XVIII WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SWZ.
2. Zamawiający najpierw bada oświadczenia wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji i braku podstaw wykluczenia. Następnie dokonuje badania i oceny ofert. Na końcu, jeżeli jest to wymagane, wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, w celu potwierdzenia informacji zawartych w oświadczeniach.
3. Jeżeli wobec wykonawcy, o którym mowa w pkt 2, zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca ten nie składa oświadczeń, o których mowa w dziale VII pkt 2 SWZ, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokonuje ponownego badania w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, a następnie bada i ocenia oferty pozostałych wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie, stosownie do treści art. 263 ustawy Pzp.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 5 ppkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIX INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, Zamawiający zawrze w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem wskazanym powyżej terminem, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. O terminie i miejscu (siedziba Zamawiającego) podpisania umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę.
4. Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu pozostałe dane niezbędne do podpisania umowy.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać przy sobie dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XX WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający **zaleca**, aby Wykonawca zainteresowany złożeniem oferty w postępowaniu udzielenie zamówienia publicznego, dokonał wizji lokalnej na terenie obiektu, którego zamówienie dotyczy.
2. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje związane z nieprzeprowadzeniem wizji lokalnej, w tym nie będzie występował względem Zamawiającego z żadnymi roszczeniami w przypadku nieuwzględnienia wszystkich okoliczności towarzyszących realizacji zamówienia.
3. Zamawiający nie organizuje wizji lokalnej, wszelkie dokumenty, jakimi dysponuje Zamawiający zostały udostępnione Wykonawcom na stronie internetowej postępowania, jako załączniki do SWZ. Termin ewentualnej wizji zostanie wyznaczony na wniosek Wykonawcy. Odbycie wizji nie jest obowiązkowe, z zatem nie będą miały zastosowania postanowienia art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp.

XXI WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **4 %** całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.
3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy **przed zawarciem Umowy** (najpóźniej w dniu zawarcia umowy).
4. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu przelewem na konto w Banku Pekao 73 1240 3204 1111 0011 3108 3283
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;

- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji Wykonawca winien przedstawić projekt dokumentu Zamawiającemu w celu uzyskania akceptacji jego treści. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych), bez potwierdzania tych okoliczności;
 - 2) wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji;
 - 3) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;
 - 4) powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, z którym podpisano umowę nie wykonał lub wykonał nie należycie umowę objętą gwarancją i nie dokonał zapłaty wymagalnych kar umownych;
 - 5) musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji;
 - 6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania;
 - 7) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Opactwo Sióstr Benedyktynek w Sierpcu; dającym zlecenie – Wykonawca; gwarantem – bank lub instytucja ubezpieczeniowa, udzielająca gwarancji
 - 8) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie, stosownie do treści art. 263 Ustawy Pzp.
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujący sposób:
– 70 % wartości zamówienia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;

- 30 % wartości zamówienia – nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

XXII PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Postanowienia umowy zawarto w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 7** do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją projektowanych warunków umowy przez Wykonawcę.

XXIII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1).
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy rozdziału nie stanowią inaczej.

XIV WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Na podstawie art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące prace fizyczne bezpośrednio przy realizacji zamówienia były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, przez cały czas trwania umowy.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy/Podwykonawcy odnośnie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny (tj. oświadczenia zatrudnionego pracownika oraz oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę),
 - 2) żądania wyjaśnień i dokumentów w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych od daty otrzymania wezwania, Wykonawca/Podwykonawca będzie zobowiązany przedłożyć do wglądu poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace fizyczne zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w ogólnych warunkach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace fizyczne.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

XXV MOŻLIWOŚĆ DOKONANIA ZMIAN W UMOWIE

Projektowane postanowienia umowy (Załącznik nr 7 do SWZ) określają możliwości zmiany umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

XXVI PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zadań, tj.
 - wymiana skorodowanych elementów więźby dachowej,
 - wykonanie nowego pokrycia dachowego z dachówki ceramicznej holenderki – esówki.
3. **Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie** części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań, wynikających z umów o podwykonawstwo.
5. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo zostały umieszczone w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 7 do SWZ.
6. Powierzenie części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

XXVII OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04 maja 2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Opactwo Sióstr Benedyktyn w Sierpcu ul. Wojska Polskiego 28a, 09-200 Sierpc, tel. 24 275 26 13, kom. 884 776 337;
 - 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, nr postępowania OSB.1.2024, prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp;
 - 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
 - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 Ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas

trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Pzp;

6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

7) posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8) nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

9) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XXVIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz Kodeks cywilny.

XXIX ZAŁĄCZNIKI

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji warunków zamówienia:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
5. Załącznik nr 5 – Wykaz robót budowlanych
6. Załącznik nr 6 – Wykaz osób
7. Załącznik nr 7 – Projektowane postanowienia umowy
8. Załącznik nr 8 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
9. Załącznik nr 9 - Projekt architektoniczno – budowlany
10. Załącznik nr 10 – STWiOR
11. Załącznik nr 11 – Przedmiar robót