Załącznik Nr 2 do Zarządzenia

Starosty Sierpeckiego

Nr ON.120.63.2020 z dnia 7 grudnia 2020 roku

|  |
| --- |
| **STAROSTWO POWIATOWE W SIERPCU , 09-200 SIERPC UL. ŚWIĘTOKRZYSKA 2A, TEL. 24/ 275 91 01, Fax 24/275 91 00 e- mail:** [**starosta@powiat.sierpc.pl**](mailto:starosta@powiat.sierpc.pl) |
| **KARTA USŁUGI Nr karty G 24** |
| **UDOSTĘPNIANIE DANYCH ZGROMADZONYCH W REJESTRACH PUBLICZNYCH, PROWADZONYCH PRZEZ STAROSTĘ SIERPECKIEGO JAKO ORGAN SŁUŻBY GEODEZYJNEJ I KARTOGRAFICZNEJ** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawa prawna** | Art. 40a ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1752 ze zm.).  Art. 15 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r., poz. 57 ze zm.).  Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 września 2005 r. w sprawie sposobu, zakresu i trybu udostępniania danych zgromadzonych w rejestrze publicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 29).  Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.  Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781).  Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r.  Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2023 r. poz. 775 ze zm.). |
| **Wymagane dokumenty:** | Wniosek o udostępnienie danych zgromadzonych w rejestrze publicznym (poniżej wzór wniosku do pobrania z karty usługi).  Wzór wniosku stanowi załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 września 2005 r. w sprawie sposobu, zakresu i trybu udostępniania danych zgromadzonych w rejestrze publicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 29).  Zgodnie z art. 15 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne podmiot prowadzący rejestr publiczny zapewnia podmiotowi publicznemu albo podmiotowi niebędącemu podmiotem publicznym, realizującym zadania publiczne na podstawie odrębnych przepisów albo na skutek powierzenia lub zlecenia przez podmiot publiczny ich realizacji, nieodpłatny dostęp do danych zgromadzonych w prowadzonym rejestrze, w zakresie niezbędnym do realizacji tych zadań. Dane, powinny być udostępniane za pomocą środków komunikacji elektronicznej i mogą być wykorzystane wyłącznie do realizacji zadań publicznych. Dane zgromadzone w rejestrze udostępnia się podmiotom na ich wniosek złożony w formie pisemnej albo elektronicznej. Wniosek o udostępnienie danych zgromadzonych w rejestrze zawiera:   1. nazwę podmiotu ubiegającego się o udostępnienie danych zgromadzonych w rejestrze i adres jego siedziby; 2. nazwę podmiotu, do którego wniosek jest skierowany; 3. określenie rejestru, w którym są zgromadzone dane, które mają być udostępnione; 4. wskazanie zadania publicznego i podstawy prawnej jego realizacji przez podmiot ubiegający się o udostępnienie danych zgromadzonych w rejestrze, którego wykonanie wymaga udostępnienia tych danych; 5. oznaczenie zakresu żądanych danych i sposobu ich udostępniania; 6. wskazanie okresu udostępniania danych; 7. zobowiązanie podmiotu ubiegającego się o udostępnienie danych zgromadzonych w rejestrze do ich wykorzystania wyłącznie do realizacji zadania publicznego, o którym mowa w pkt 4; 8. oświadczenie o spełnianiu przez podmiot ubiegający się o udostępnienie danych zgromadzonych w rejestrze warunków zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych niezbędnych do uzyskania dostępu do tych danych; 9. własnoręczny podpis albo kwalifikowany podpis elektroniczny osoby reprezentującej podmiot ubiegający się o udostępnienie danych zgromadzonych w rejestrze. |
| **Opłaty:** | Brak opłat.  Zgodnie z art. 40a ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne **nie pobiera** się opłaty za udostępnianie danych na podstawie:   * art. 12 ust. 1 i 2, art. 14 ust. 1, art. 15 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej, * art. 15 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. |
| **Miejsce załatwiania sprawy:** | Wnioski można składać na jeden z poniższych sposobów:   * drogą elektroniczną przy pomocy skrzynki kontaktowej ePUAP, opatrując wniosek kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP, * przesłać pocztą tradycyjną za pośrednictwem operatora pocztowego, * złożyć bezpośrednio w urzędzie w godzinach jego pracy - Starostwo Powiatowe w Sierpcu, ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc, Kancelaria Ogólna.   Sprawę załatwia: Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami, ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc, parter, pokój nr:   * 11 (EGiB część opisowa), * 9 (BDOT500, EGiB, GESUT).   Osoby merytoryczne:  1. EGiB – CZĘŚĆ OPISOWA   * Anna Fydrychowicz tel. 24 275-91-20 * Marcin Trzeciak tel. 24 275-91-20   2. BDOT500, EGIB, GESUT   * Zbigniew Kopyciński tel. 24 275-91-19 * Dariusz Tomaszewski tel. 24 275-91-18 |
| **Termin składania dokumentów:** | ------------------------- |
| **Termin rozpatrzenia sprawy:** | Dane są udostępniane w terminie 14 dni od dnia doręczenia kompletnego wniosku o udostępnienie danych zgromadzonych w rejestrze publicznym.  W przypadku stwierdzenia braków we wniosku wnioskodawca wzywany jest o ich uzupełnienie w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania z pouczeniem, że nieusunięcie braków spowoduje pozostawienia wniosku bez rozpoznania.  W przypadku prowadzenia postępowania administracyjnego i wydania decyzji o odmowie udostępnienia zbiorów danych osoba merytoryczna:  Marta Rzadkiewicz tel. 24 275-91-18 |
| **Tryb odwoławczy:** | Od decyzji w sprawie odmowy udostępnienia zbiorów danych zgromadzonych w rejestrze publicznym służy odwołanie do Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego, które składa się za pośrednictwem Starosty Sierpeckiego w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania decyzji. |
| **Uwagi i dodatkowe informacje:** | **Formaty udostępnianych zbiorów danych:**   * zbiory danych EGiB: GML (część opisowa). * zbiory danych BDOT500, EGiB, GESUT: GML.   **Sposób udostępniania danych:**  Za pomocą:   1. środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w art. 3 pkt 4 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021 r. poz. 2070 ze zm.), w tym w szczególności: z wykorzystaniem elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP, serwera FTP, poczty elektronicznej. 2. z wykorzystaniem sieciowych usług udostępniania, o których mowa w art. 24 ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2023 r. poz. 1752 ze zm.). |
| **Formularze wniosków i druki do pobrania:** | Wniosek o udostępnienie danych zgromadzonych w rejestrze publicznym dostępny na stronie Biuletynu Informacji Publicznej w zakładce karty usług, w Punkcie Obsługi Klienta lub w pokojach Nr 9 i 11. |
| **Godziny otwarcia urzędu:** | Poniedziałek – piątek 7.30 – 15.30.  Kasa czynna w godzinach: 8.00-15.00. |
| **Godziny przyjęć interesantów:** | Poniedziałek – piątek 7.30 – 15.30. |
| **Informacja o dokonywaniu opłat:** | Brak opłat. |