|  |
| --- |
| **STAROSTWO POWIATOWE W SIERPCU , 09-200 SIERPC UL. ŚWIĘTOKRZYSKA 2A, TEL. 24/ 275 91 01, Fax 24/275 91 00 e- mail:** **starosta@powiat.sierpc.pl** |
| **KARTA USŁUGI Nr karty KT 27** |
| **WYDANIE / PRZEDŁUŻANIE ZEZWOLENIA NA KIEROWANIE POJAZDEM****UPRZYWILEJOWANYM LUB POJAZDEM PRZEWOŻĄCYM WARTOŚCI PIENIĘŻNE** |
| **Podstawa prawna:** | - Ustawa z dnia 5 stycznia 2011r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2020 r. Poz. 1268 z późn. zm.)- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 15 maja 2013 r. w sprawie kursów dla kierowców pojazdów uprzywilejowanych i pojazdów przewożących wartości pieniężne (Dz. U. z 2018 poz. 1392 t.j) |
| **Wymagane dokumenty:** | Do wniosku o wydanie zezwolenia należy dołączyć:* orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do kierowania pojazdami uprzywilejowanymi lub przewożącymi wartości pieniężne:
* orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań do kierowania pojazdami uprzywilejowanymi lub przewożącymi wartości pieniężne:
* zaświadczenie o ukończeniu kursu dla kierujących pojazdami uprzywilejowanymi lub przewożącymi wartości pieniężne.

W przypadku przedłużenia ważności zezwolenia do wniosku dołączyć należy w/w orzeczenie lekarskie i psychologiczne. |
| **Opłaty:** | Opłata - 50 zł  |
| **Miejsce załatwiania sprawy:** | Wydział Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Sierpcu, ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc, parter, pokój nr 14, okienka nr 1, 2, 3, tel. 24 275 91 13 |
| **Termin składania dokumentów:** | Wg potrzeb |
| **Termin rozpatrzenia sprawy:** | Zezwolenie wydawane jest w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku i wymaganych dokumentów. |
| **Tryb odwoławczy:** | Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Płocku w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji o wydaniu bądź przedłużeniu zezwolenia, za pośrednictwem Starosty Sierpeckiego. |
| **Uwagi i dodatkowe informacje:** | Odbioru dokumentów należy dokonywać osobiście, przedstawiając dokument potwierdzający tożsamość lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.  |
| **Formularze wniosków i druki do pobrania:** | Wniosek można otrzymać w Starostwie Powiatowym w Wydziale Komunikacji i Transportu, parter, pokoju nr 14, okienko nr 1,2,3 oraz na stronie internetowej. |
| **Godziny otwarcia urzędu:** | 7.30 - 15.30 |
| **Godziny przyjęć interesantów:** | 08.00 - 13.00 |
| **Informacja o dokonywaniu opłat:** | Opłata wnoszona jest w kasie Starostwa Powiatowego parter lub na konto Starostwa Powiatowego nr: 21901500012005000007780003  |

Inspektor Artur Balcerowski Naczelnika Wydziału Komunikacji Sekretarz Ryszard Dobiesz

 i Transportu Małgorzata Gruczyk

Opracował/a Sprawdził/a Zatwierdził