

ZARZĄD POWIATU
w Sierpcu ul. Świętokrzyska 2 a

BIURO RADY I ZARZĄDU POWIATU

ROK 2024

Nr sprawy 5

S P R A W A

**PROTOKÓŁ NR 213.2024 Z POSIEDZENIA
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU
w dniu 7 lutego 2024 r.**

Rozpoczęto 7 lutego 2024 r.

Zakończono 7 lutego 2024 r.

PROTOKÓŁ Nr 213.2024
Z POSIEDZENIA
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU
w dniu 7 lutego 2024 r.

Przewodniczył: Pan Andrzej Cześnik – Starosta Sierpecki.

Protokołowała: Katarzyna Tomaszewska – podinspektor w Biurze Rady i Powiatu.

Na stan 5 członków w posiedzeniu uczestniczyło 5 członków Zarządu, zgodnie z listą obecności, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Posiedzenie Zarządu rozpoczęło się o godz. 11:00.

W posiedzeniu Zarządu Powiatu uczestniczyli:

1. Ryszard Dobiesz – Sekretarz Powiatu.
2. Marek Kuczmarski – Dyrektor SPZZOZ w Sierpcu.
3. Grażyna Topolewska – Dyrektor DPS w Szczutowie.
4. Nina Gąsiorowska – Dyrektor PDD w Szczutowie.
5. Agnieszka Gorczyca – Dyrektor PCPR w Sierpcu.
6. Bogusława Lewandowska – Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia.
7. Honorata Wójcik – pracownik Starostwa Powiatowego w Sierpcu.
8. Dorota Pakieła – Naczelnik Wydziału Geodezji.
9. Agnieszka Kikolska – Zastępca Naczelnika Wydziału Geodezji.
10. Tomasz Gołębiowski – pracownik Starostwa Powiatowego w Sierpcu.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie uchylenia uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Powiatu Sierpeckiego.
4. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach

wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Powiatu Sierpeckiego.

5. Zajęcie stanowiska w sprawie przyznania środków finansowych na inwestycje pod nazwą „Modernizacja laboratorium SPZZOZ w Sierpcu w celu dostosowania pomieszczeń do wymogów Ustawy z dnia 16 czerwca 2023r. o jakości w opiece zdrowotnej i bezpieczeństwie pacjenta”.
6. Zajęcie stanowiska w sprawie udzielenia pomocy przy realizacji inwestycji pod nazwa „Modernizacji pomieszczeń laboratorium SPZZOZ w Sierpcu”.
7. Zajęcie stanowiska w sprawie wniosku o potrzebę realizacji remontu pomieszczeń higieniczno-sanitarnych i dostosowanie ich do potrzeb osób niepełnosprawnych w DPS w Szczutowie.
8. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Domu Dzieci w Szczutowie.
9. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji Powiatowego programu rozwoju pieczy zastępczej za lata 2021-2023.
10. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z działalności i efektów pracy PCPR w Sierpcu – Organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w 2023r. oraz zestawienie potrzeb w zakresie systemu pieczy zastępczej.
11. Zapoznanie się ze sprawozdaniem merytorycznym i finansowym z wykorzystania środków PFRON/POWIAT na prowadzenie Warsztatu Terapii Zajęciowej za IV kwartał 2023r.
12. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji Powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych w roku 2023.
13. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu projektu uchwały w sprawie uchwalenia Powiatowego programu rozwoju pieczy zastępczej na lata 2024 – 2026.
14. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie przyjęcia Powiatowego programu działań na rzecz osób niepełnosprawnych w Powiecie Sierpeckim na lata 2024 – 2028.
15. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie przyjęcia Powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych na lata 2024 – 2033.
16. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu.

17. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Zespołu Szkół Nr 1 im gen. Jose de San Martin w Sierpcu do nowej edycji konkursu na dofinansowanie projektu realizowanego w ramach programu Erasmus+ na rok szkolny 2024/2025 oraz upoważnienia Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Sierpcu.
18. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Zespołu Szkół Nr 2 im Zygmunta Wolskiego w Sierpcu do nowej edycji konkursu na dofinansowanie projektu realizowanego w ramach programu Erasmus+ na rok szkolny 2024/2025 oraz upoważnienia Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Sierpcu.
19. Zapoznanie się Raportem rocznym projektu – Lokalny Animator Sportu 2023 dotyczącym funkcjonowania boiska Orlik.
20. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu projektu uchwały w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Ponadlokalnego dla Partnerstwa „Obszar Funkcjonalny Miasta Płocka”.
21. Zapoznanie się z informacją dotyczącą sposobu załatwiania skarg i wniosków w Starostwie Powiatowym w Sierpcu.
22. Sprawy różne.
23. Zamknięcie posiedzenia.

/załącznik nr 2 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 1 Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności.

Otwarcia posiedzenia Zarządu Powiatu dokonał Pan Andrzej Cześnik - Starosta Sierpecki witając biorących udział w posiedzeniu członków Zarządu Powiatu (stan członków: 5 obecnych) oraz zaproszonych gości.

Ad. pkt 2 Przyjęcie porządku posiedzenia.

Członkowie przyjęli porządek posiedzenia nie wnosząc uwag.

Ad. pkt 3 Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie uchylecia uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Powiatu Sierpeckiego.

Pan Sekretarz powiedział, że w sierpniu ubiegłego roku Rada Powiatu w Sierpcu określiła zasady udzielania dotacji, które zostały ogłoszone w Dzienniku Urzędowym. Na ich podstawie zostały podjęte dwie uchwały o udzieleniu dotacji. Rodzi się więc pytanie dlaczego temat powraca. Wyjaśnił, że w dniu 13 grudnia 2023 roku wydane zostało Rozporządzenie Komisji Europejskiej w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej. W art. 3 tego Rozporządzenia określono maksymalny pułap pomocy de minimis na kwotę 300 000 euro w okresie ostatnich trzech lat. Ponadto w ust. 5 tego art. zapisano, że do celów pułapu określonego w ust. 2 pomoc wyraża się jako dotację pieniężną. W przypadku gdy pomoc przyznawana jest w formie innej niż dotacja, kwotę pomocy stanowi ekwiwalent dotacji brutto takiej pomocy. Skoro do pomocy de minimis zakwalifikowano dotację pieniężną, to zgodnie z art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej należy cyt.

„3. Projekt programu pomocowego przewidujący udzielenie pomocy de minimis podlega wyłącznie zgłoszeniu Prezesowi Urzędu, który w terminie 14 dni może przedstawić zastrzeżenia dotyczące przejrzystości zasad udzielania pomocy”.

„3a Projekt programu pomocowego przewidujący udzielenie pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie podlega wyłącznie zgłoszeniu ministrowi właściwemu ds. rolnictwa, który w terminie 14 dni może przedstawić zastrzeżenia dotyczące przejrzystości zasad udzielania pomocy”.

Pan Sekretarz zwrócił uwagę na stanowisko Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie zawarte w uchwale z dnia 16 stycznia 2024 roku w sprawie orzeczenia o nieważności uchwały w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków na skutek niedokonania przez gminę X zgłoszenia projektu uchwały do Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, kwalifikując to zaniechanie, jako istotne naruszenie przepisów prawa skutkujące orzeczeniem o nieważności tej uchwały. Wobec powyższego należy całą procedurę dotyczącą określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków powtórzyć.

Wobec powyższego członkowie zarządu jednogłośnie (5-za) podjęli:

UCHWAŁĘ NR 1048.213.2024

w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie uchylenia uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na

prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Powiatu Sierpeckiego/*załącznik nr do niniejszego protokołu*.

Ad. pkt 4 Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Powiatu Sierpeckiego.

Pan Sekretarz ponownie zwrócił uwagę, iż projekt uchwały podlega zgłoszeniu Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, w który w terminie 14 dni może przedstawić zastrzeżenia dotyczące przejrzystości zasad udzielania pomocy. Sytuacja wygląda tak samo ze zgłoszeniem do Ministra właściwemu ds. rolnictwa.

Wobec powyższego członkowie zarządu jednogłośnie (5-za) podjęli:

UCHWAŁĘ NR 1049.213.2024

w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Powiatu Sierpeckiego/*załącznik nr do niniejszego protokołu*.

Ad. pkt 5 Zajęcie stanowiska w sprawie przyznania środków finansowych na inwestycje pod nazwą „Modernizacja laboratorium SPZZOZ w Sierpcu w celu dostosowania pomieszczeń do wymogów Ustawy z dnia 16 czerwca 2023r. o jakości w opiece zdrowotnej i bezpieczeństwie pacjenta”.

Wniosek w sprawie przyznania środków finansowych na inwestycje pod nazwą „Modernizacja laboratorium SPZZOZ w Sierpcu w celu dostosowania pomieszczeń do wymogów Ustawy z dnia 16 czerwca 2023r. o jakości w opiece zdrowotnej i bezpieczeństwie pacjenta” przedłożył Dyrektor SPZZOZ w Sierpcu, *co stanowi załącznik nr do niniejszego protokołu*.

Pan Marek Kuczmarski wyjaśnił, że zwraca się przyznanie środków finansowych w łącznej kwocie 400 000 zł. Prace modernizacyjne w pomieszczeniach laboratorium analitycznego będą miały interdyscyplinarny charakter i będą składać się z następujących etapów prac: instalacje elektryczne – szacunkowa wartość brutto

to ok. 103 000 zł; prace budowlano-remontowe- szacunkowa wartość nie mniej niż 90 000 zł, następnie położenie tarkettu na ścianach i podłogach – koszt w granicach 45 000 zł; wyposażenie laboratorium w nowe meble – ok. 70 000 zł; zakup systemu witryn, lodówek, chłodziarek laboratoryjnych – 57 000 zł oraz zakup trzech wirówek laboratoryjnych – ok. 35 000 zł.

Dodał, że pozytywne rozpatrzenie wniosku i zabezpieczenie środków finansowych na 2024 rok w budżecie Powiatu będzie miało przełożenie na możliwość uzyskania autoryzacji. Inwestycje poprawią jakość udzielanych świadczeń medycznych, a tym samym poprawią ogólną satysfakcję pacjenta, a szpital zyska narzędzia i możliwości do pełnej realizacji zakontraktowanych usług.

Jest jeszcze temat bloku operacyjnego, dlatego rozmawiał z Panami Starostami, że będzie cyklicznie składać wnioski.

Pan Sławomir Krystek jak dobrze rozumie, Panu Dyrektorowi potrzeba pieniędzy na trzy projekty, tzn. modernizacja bloku operacyjnego, zakup sprzętu ortopedycznego oraz wniosek, który jest przedmiotem dyskusji. Pojawia się pytanie czy my jako zarząd dzisiaj, jesteśmy w stanie odpowiedzieć Panu Dyrektorowi, że na te trzy projekty pieniądze w budżecie się znajdują?

Pan Starosta powiedział, że w tamtym roku obiecaliśmy Panu Dyrektorowi 800 000 zł i w ramach tej puli cały czas operujemy. Na razie jest przyznane 150 000 zł, teraz przyznajemy 400 000 zł, zostanie jeszcze końcówka, którą będziemy realizować w przyszłości.

Pan Sławomir Krystek rozumie, że Pan Skarbnik dostanie dyspozycję od zarządu, żeby przygotować stosowną uchwałę na najbliższą sesję rady powiatu i wtedy Pan Dyrektor będzie dysponował tą kwotą.

Pan Starosta potwierdził.

Po przeprowadzonej dyskusji członkowie zarządu pozytywnie rozpatrzyli wniosek złożony przez Dyrektora SPZZOZ w Sierpcu.

Ad. pkt 6 Zajęcie stanowiska w sprawie udzielenia pomocy przy realizacji inwestycji pod nazwa „Modernizacji pomieszczeń laboratorium SPZZOZ w Sierpcu.

Pan Starosta poinformował, że Dyrektor SPZZOZ w Sierpcu zwrócił się z wnioskiem o udzielenie pomocy przy realizacji inwestycji pod nazwą „Modernizacja pomieszczeń laboratorium SPZZOZ w Sierpcu”./załącznik nr do niniejszego protokołu/.

Pan Marek Kuczmarski wyjaśnił, że zwrócił się z wnioskiem o udzielenie pomocy realizacji inwestycji „Modernizacja pomieszczeń laboratorium SPZZOZ

w Sierpcu”. Wymogi i przepisy prawne zmuszają do przeprowadzenia prac modernizacyjnych, który łączny koszt szacowany jest w kwocie 400 000 zł. Termin realizacji inwestycji planowany jest w okresie od 5 lutego do 20 kwietnia bieżącego roku. Racjonalizacja wydatków nakazuje przeprowadzić tę inwestycję na zasadach redukcji kosztów własnych. Szacowane oszczędności mogą osiągnąć nawet kwotę rzędu 70 000 zł. Szpital posiłkując się swoimi zasobami jest w stanie przekierować dwóch pracowników do wymienionych prac budowlanych. W związku z tym zwraca się z prośbą o oddelegowanie z PZJB w Sierpcu dwóch pracowników, co łącznie z pracownikami szpitala daje pięcioosobowy zespół.

Członkowie zarządu po przeprowadzonej dyskusji pozytywnie rozpatrzyli złożony wniosek i wyrazili zgodę na oddelegowanie pracowników Powiatowego Zespołu Jednostek Budżetowych w Sierpcu w celu udzielenia pomocy przy realizacji inwestycji pod nazwą „Modernizacja pomieszczeń laboratorium SPZZOZ w Sierpcu”.

Ad. pkt 7 Zajęcie stanowiska w sprawie wniosku o potrzebę realizacji remontu pomieszczeń higieniczno-sanitarnych i dostosowanie ich do potrzeb osób niepełnosprawnych w DPS w Szczutowie.

Pani Grażyna Topolewska poinformowała, że w ramach realizacji zaleceń pokontrolnych Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w DPS od 2021 roku sukcesywnie rozpoczęto remont 16 pomieszczeń higieniczno-sanitarnych przylegających do pokoi mieszkańców na I i II kondygnacji budynku. W ramach pozyskanego dofinansowania w okresie 2021r. do 2022r. pięć pomieszczeń higieniczno-sanitarnych usytuowanych przy pokojach mieszkańców na II kondygnacji budynku zostało przystosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych. Remont kolejnej łazienki został sfinansowany ze środków własnych. Kompleksowa modernizacja łazienek polegała m.in. na zamontowaniu nowej armatury sanitarnej, kabin prysznicowych bez brodzików oraz poprawie oświetlenia. Cieszy fakt, że udało się sześć łazienek dostosować do potrzeb osób niesprawnych, które finalnie są wygodne i zapewnią mieszkańcom komfort użytkowania. Podopieczni Domu to osoby zmagające się z wieloma chorobami i niepełnością. Do przystosowania do potrzeb osób niepełnosprawnych pozostało w obiekcie jeszcze dziewięć łazienek przylegającej do pokoi mieszkalnych na I i II kondygnacji budynku. W związku ze złożonym przez Powiat Sierpecki wnioskiem do Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej w Warszawie na zadanie pa "Rozbudowa budynku Domu Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Szczutowie w zakresie budowy szybu windowego i montażu windy zewnętrznej oraz remont łazienek dla potrzeb niepełnosprawnych mieszkańców", zostaną wyremontowane trzy

pomieszczenia łazienkowe i pozostanie do remontu jeszcze sześć pomieszczeń higieniczno-sanitarnych. Z uwagi na potrzebę zaangażowania środków finansowych ok. 200 tyś. Zł, Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Szczutowie nie ma możliwości wykonania w całości zalecenia pokontrolnego Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego. Wobec powyższego zwraca się o pomoc finansową na modernizację sześciu łazienek./załącznik nr do niniejszego protokołu/.

Pan Sławomir Krystek zapytał, na jakiej podstawie określono koszty w wysokości 200 00 zł?

Pani Dyrektor odpowiedziała, że kwota ta została ustalona w oparciu o ubiegłoroczny kosztorys łazienek, które były remontowane.

Pan Wicestarosta powiedział, że na dzisiejszym posiedzeniu Zarządu nieobecny jest Pan Skarbnik, dlatego informacja zostanie przekazana Panu Skarbnikowi.

Ad. pkt 8 Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Domu Dzieci w Szczutowie.

Pani Nina Gąsiorowska poinformowała, że w ślad zaleceń pokontrolnych nawiązując do ustaleń kontroli kompleksowej przeprowadzonej w PDD w Szczutowie należy dostosować zapisy regulaminu organizacyjnego do obecnie obowiązujących przepisów prawnych i typu placówki. Należy skreślić zapis, że „PDD w miarę potrzeb i możliwości może realizować zadania placówki typu interwencyjnego”.

Następnie **Pani Nina Gąsiorowska** oznajmiła, że złożyła także pismo w związku z koniecznością podjęcia prac dostosowawczych w PPD w Szczutowie z uwagi na nieposiadanie miejsca do wspólnego przygotowywania posiłków zapewniającego odpowiednie warunki do przygotowywania i obróbki żywności./załącznik nr do niniejszego protokołu/. Dodała, że na dostosowanie placówki do obowiązujących standardów mamy czas 3 lat. W jej ocenie nie ma możliwości w obecnym stanie rzeczy wygospodarować przestrzeni umożliwiającej gotowanie obiadów. W grę wchodzi jedynie rozbudowa budynku.

W wyniku przeprowadzonej dyskusji zarząd powiatu będzie próbował znaleźć rozwiązanie, a także środki finansowe na realizację koniecznych prac dostosowawczych w PDD w Szczutowie.

Wobec powyższego członkowie zarządu jednogłośnie (5-za) podjęli:

UCHWAŁĘ NR 1050.213.2024

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Domu Dzieci w Szczutowie*/uchwała stanowi załącznik nr do niniejszego protokołu/.*

Ad. pkt 9 Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji Powiatowego programu rozwoju pieczy zastępczej za lata 2021-2023.

Pani Agnieszka Gorczyca przedstawiła członkom zarządu sprawozdanie z realizacji Powiatowego programu rozwoju pieczy zastępczej za lata 2021-2023, *co stanowi załącznik nr do niniejszego protokołu.*

Ad. pkt 10 Zapoznanie się ze sprawozdaniem z działalności i efektów pracy PCPR w Sierpcu – Organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w 2023r. oraz zestawienie potrzeb w zakresie systemu pieczy zastępczej.

Pani Agnieszka Gorczyca przedstawiła członkom zarządu sprawozdanie z działalności i efektów pracy PCPR w Sierpcu – Organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w 2023r. oraz zestawienie potrzeb w zakresie systemu pieczy zastępczej, *co stanowi załącznik nr do niniejszego protokołu.*

Ad. pkt 11 Zapoznanie się ze sprawozdaniem merytorycznym i finansowym z wykorzystania środków PFRON/POWIAT na prowadzenie Warsztatu Terapii Zajęciowej za IV kwartał 2023r.

Pani Agnieszka Gorczyca przedstawiła członkom zarządu sprawozdanie merytoryczne i finansowe z wykorzystania środków PFRON/POWIAT na prowadzenie Warsztatu Terapii Zajęciowej za IV kwartał 2023r, *co stanowi załącznik nr do niniejszego protokołu.*

Ad. pkt 12 Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji Powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych w roku 2023.

Pani Agnieszka Gorczyca przedstawiła członkom zarządu sprawozdanie z realizacji Powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych w roku 2023, *co stanowi załącznik nr do niniejszego protokołu.*

Ad. pkt 13 Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu projektu uchwały w sprawie uchwalenia Powiatowego programu rozwoju pieczy zastępczej na lata 2024 – 2026.

Pani Agnieszka Gorczyca przedstawiła Powiatowy program rozwoju pieczy zastępczej na lata 2024-2026, zgodnie z załącznikiem do uchwały.

Wobec powyższego członkowie zarządu jednogłośnie (5-za) podjęli:

UCHWAŁĘ NR 1051.213.2024

w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu projektu uchwały w sprawie uchwalenia Powiatowego programu rozwoju pieczy zastępczej na lata 2024 – 2026/załącznik nr do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 14 Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie przyjęcia Powiatowego programu działań na rzecz osób niepełnosprawnych w Powiecie Sierpeckim na lata 2024 – 2028.

Pani Agnieszka Gorczyca przedstawiła Powiatowy program działań na rzecz osób niepełnosprawnych w Powiecie Sierpeckim na lata 2024 – 2028, zgodnie z załącznikiem do uchwały.

Wobec powyższego członkowie zarządu jednogłośnie (5-za) podjęli:

UCHWAŁĘ NR 1052.213.2024

w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie przyjęcia Powiatowego programu działań na rzecz osób niepełnosprawnych w Powiecie Sierpeckim na lata 2024 – 2028/załącznik nr do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 15 Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie przyjęcia Powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych na lata 2024 – 2033.

Pani Agnieszka Gorczyca przedstawiła Powiatową strategię rozwiązywania problemów społecznych na lata 2024 – 2033, zgodnie z załącznikiem do uchwały.

Wobec powyższego członkowie zarządu jednogłośnie (5-za) podjęli:

UCHWAŁĘ NR 1053.213.2024

w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie przyjęcia Powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych na lata 2024 – 2033/zalącznik nr do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 16 Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu.

Pani Agnieszka Gorczyca oznajmiła, że przyjęcie Regulaminu Organizacyjnego PCPR w Sierpcu uzasadnione jest koniecznością dostosowania Regulaminu do uregulowań prawnych w zakresie działalności jednostki, przedstawionych w uchwale. Podjęcie uchwały przyczyni się do poprawy funkcjonowania placówki, a także efektywnego, skutecznego i racjonalnego realizowania zadań statutowych.

Wobec powyższego członkowie zarządu jednogłośnie (5-za) podjęli:

UCHWAŁĘ NR 1054.213.2024

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu/zalącznik nr do niniejszego protokołu/.

Następnie **Pan Wicestarosta** poruszył temat z poprzedniego posiedzenia Zarządu Powiatu, czyli zwrot środków PFRON.

Pan Starosta wyjaśnił, że chodzi o wyjaśnienie odnośnie prawomocnego wyroku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie. Sytuacja jest patowa dla powiatu, bo środki zostały zwrócone, a nie wiadomo czy je odzyskamy.

Pani Agnieszka Gorczyca powiedziała, że sprawa dotyczy przyznania dofinansowania do turnusów rehabilitacyjnych dla 26 osób niepełnosprawnych z naszego powiatu. Sprawę tę normuje wiele rozporządzeń, jednak głównie Rozporządzenie o turnusach rehabilitacyjnych z 2004 r. Dodała, że my przyznajemy dofinansowania indywidualnym osobom z niepełnosprawnością. Osoba składa wniosek o przyznanie dofinansowania i jeżeli jest osobą z niepełnosprawnością i spełnia wszystkie warunki dostaje dofinansowanie. Osoba wybiera sobie ośrodek, do którego chce jechać, a my sprawdzamy czy jest on wpisany do rejestru Wojewody. Jeżeli wszystko się zgadza, to na 7 dni przed wyjazdem na turnus rehabilitacyjny przelewamy pieniądze. Tak stanowi Rozporządzenie. Osoba uczestniczy w turnusie rehabilitacyjnym, później wraca, a dany ośrodek się rozlicza, tzn. przedkłada dokumenty rozliczeniowe, informacje o przebiegu turnusu. Jeżeli coś w tych dokumentach się nie zgadza, to my prosimy o uzupełnienie czy wyjaśnienie.

W tej sytuacji pomimo wysłania wielu pism nie było woli współpracy, ani naprawienia. Przy tak dużej kwocie wystąpiliśmy zgodnie z przepisami prawa o kontrolę tego ośrodka. Wyjaśniła, że gdyby zaniechała tę sytuację, to mogłaby stanąć na dyscyplinie finansów publicznych, bo jest urzędnikiem. Podstawą działania jest praworzędność urzędu. Co więcej kontrola wykazała o wiele więcej, niż się spodziewaliśmy. Nie dało się tego załatwić żadnymi zaleceniami pokontrolnymi, dlatego wystąpiliśmy z wezwaniem do uregulowania środków. Oczywiście firma weszła do drogi prawną i trwało to trochę czasu, aż sąd wydał decyzję negatywną dla firmy. Także PCPR miało rację, lecz pieniądze do PFRONu trzeba było zwrócić, bo takie są przepisy. Dodała, że zadbała o tę sytuację, ponieważ zabezpieczyła je swoim budżecie. Ponadto, wystąpiliśmy do urzędu skarbowego, natomiast okazuje się, że firma ma poważne kłopoty. Postępowanie na tę chwilę zostało umorzone, dlatego że zbiegły się inne postępowania z ZUS-u, a także innymi komornikami i nie ma z czego tych pieniędzy ściągnąć. Trzeba pamiętać, że jest to spółka, która nie jest jeszcze w stanie upadłości, ale jak zakończy się postępowanie upadłościowe to wtedy będziemy mogli dochodzić od członków zarządu.

Ad. pkt 17 Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Zespołu Szkół Nr 1 im gen. Jose de San Martin w Sierpcu do nowej edycji konkursu na dofinansowanie projektu realizowanego w ramach programu Erasmus+ na rok szkolny 2024/2025 oraz upoważnienia Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Sierpcu.

Wniosek w sprawie podjęcia przedmiotowej uchwały przedłożyła Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia, *co stanowi załącznik nr do niniejszego protokołu.*

Pani Bogusława Lewandowska wyjaśniła, że głównym założeniem i celem programu jest organizacja i realizacja 4-tygodniowych praktyk zagranicznych dla 30 uczniów technikum wchodzącej w skład ZS nr 1 w Sierpcu. Młodzież wyjedzie pod opieką nauczycieli do Marbelli w Hiszpanii. Projekt będzie realizowany od 1 września 2024r. do 31 sierpnia 2025r. Planowana kwota dofinansowania projektu wynosi ok. 433 451 zł, w tym 80% środków zostanie przekazana w formie zaliczki ze środków UE na początku realizacji projektu, natomiast 20% założone ze środków powiatu w 2025r. Jako zabezpieczenie realizacji umowy, które zostaną zwrócone w IV kwartale 2025r.

Wobec powyższego członkowie zarządu podjęli (5-za):

UCHWAŁĘ NR 1055.213.2024

w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Zespołu Szkół Nr 1 im gen. Jose de San Martin w Sierpcu do nowej edycji konkursu na dofinansowanie projektu

realizowanego w ramach programu Erasmus+ na rok szkolny 2024/2025 oraz upoważnienia Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Sierpcu/*załącznik nr do niniejszego protokołu*.

Ad. pkt 18 Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Zespołu Szkół Nr 2 im Zygmunta Wolskiego w Sierpcu do nowej edycji konkursu na dofinansowanie projektu realizowanego w ramach programu Erasmus+ na rok szkolny 2024/2025 oraz upoważnienia Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Sierpcu.

Wniosek w sprawie podjęcia przedmiotowej uchwały przedłożyła Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia, *co stanowi załącznik nr do niniejszego protokołu*.

Po zapoznaniu się z dokumentacją członkowie zarządu podjęli (5-za):

UCHWAŁĘ NR 1056.213.2024

w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Zespołu Szkół Nr 2 im Zygmunta Wolskiego w Sierpcu do nowej edycji konkursu na dofinansowanie projektu realizowanego w ramach programu Erasmus+ na rok szkolny 2024/2025 oraz upoważnienia Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Sierpcu/*załącznik nr do niniejszego protokołu*.

Ad. pkt 19 Zapoznanie się Raportem rocznym projektu – Lokalny Animator Sportu 2023 dotyczącym funkcjonowania boiska Orlik.

Członkowie zarządu zapoznali się z Raportem rocznym projektu – Lokalny Animator Sportu 2023 dotyczącym funkcjonowania boiska Orlik, *zgodnie z załącznikiem nr do niniejszego protokołu*.

Ad. pkt 20 Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu projektu uchwały w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Ponadlokalnego dla Partnerstwa „Obszar Funkcjonalny Miasta Płocka”.

Pan Sekretarz oznajmił, że projekt Strategii został przedłożony po to, że skończył się proces uzgodnień i opiniowania. Teraz weszliśmy w czas uchwalania. Projekt strategii oparty jest na pięciu zasadniczych celach, których szacunkowa wartość opiewa na kwotę 4 630 969 689,77 zł. Kwota ta jest do wykorzystania w perspektywie 2021-2027, a więc trochę czasu już uciekło. Następnie Pan Sekretarz pokrótce przedstawił członkom zarządu projekty, które zostały ujęte w Strategii.

Pan Sławomir Krystek zapytał, czy na tym etapie jest możliwość zorganizowania spotkania z osobami, które redagowały tę strategię? Wyjaśnił,

że osoba, z którą miał kontakt została wyłączona z tego zespołu, ale ma wiedzę, że ktoś go zastąpił. Zespół ten ma nadal być przypisany do danego rejonu obszarów strategicznych. Jednak ta informacja jest z grudnia ubiegłego roku. Porusza to dlatego, że osoba, która to opracowywała dokument ma wiedzę dużo większą na temat ewentualnie pojawiających się projektów, które będą wychodziły z Urzędu Marszałkowskiego z FEMu. Moglibyśmy uzyskać dużo większą wiedzę na temat możliwości realizacji tych projektów na obszarze gmin, jak i naszego powiatu.

Pan Starosta zwrócił także uwagę, że w Strategii został zawarty zapis cyt. „Kierunki działań: opracowanie i wdrożenie rozwiązań polityki demograficznej OFMP, w tym włączenia imigrantów w funkcjonowanie społeczności lokalnych”.

Pan Sławomir Krystek powiedział, że po to właśnie przydałoby się spotkanie z autorem tej Strategii, aby móc zadać pytania dlaczego niektóre kwestie się pojawiły i co było przyczyną ich zawarcia.

Członkowie zarządu po przeprowadzonej dyskusji jednogłośnie zdjęli z porządku posiedzenia projekt uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu projektu uchwały w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Ponadlokalnego dla Partnerstwa „Obszar Funkcjonalny Miasta Płocka”. Jednocześnie podjęli decyzję o zaproszeniu na posiedzenie Komisji Stałych osoby, która brała udział w opracowywaniu Strategii Rozwoju Ponadlokalnego dla Partnerstwa „Obszar Funkcjonalny Miasta Płocka” w celu konsultacji.

Ad. pkt 21 Zapoznanie się z informacją dotyczącą sposobu załatwiania skarg i wniosków w Starostwie Powiatowym w Sierpcu.

Członkowie zarządu zapoznali się z informacją dotyczącą sposobu załatwiania skarg i wniosków w Starostwie Powiatowym w Sierpcu, *zgodnie z załącznikiem nr do niniejszego protokołu.*

Ad. pkt 22 Sprawy różne.

1. Zapoznanie się z Uchwałami Składu Orzekającego Izby Obrachunkowej w Warszawie.

Członkowie zarządu zapoznali się z Uchwałami Składu Orzekającego Izby Obrachunkowej w Warszawie, *zgodnie z załącznikiem nr do niniejszego protokołu.*

2. Zapoznanie się z zawiadomieniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie stwierdzenia nieważności decyzji Wojewody Mazowieckiego.

Pan Sekretarz powiedział, że na wniosek Zarządu Województwa Mazowieckiego zostało wszczęte postępowanie w sprawie stwierdzenia nieważności decyzji Wojewody Mazowieckiego nr 90/P/2016 z dnia 24 lutego 2016r.

stwierdzającej nabycie w mocy prawa, przez Powiat Sierpecki, prawa własności nieruchomości oznaczonej jako działka nr 130 o pow. 1,9100 ha, położonej w gminie Mochowo zajętej pod drogę powiatową nr 31169, a obecnie nr 29999W relacji Sikórz-Mochowo, w części dotyczącej działki nr 130/3./załącznik nr do niniejszego protokołu/.

Pani Agnieszka Kikolska wyjaśniła, że sprawa ta ciągnie się od 2017 roku i w pierwszej decyzji Wojewody ustalającej odszkodowanie za tę działkę było 321 365 zł. Następnie Województwo odwołało się od decyzji kwestionując nabycie tej działki przez powiat. Sprawa ta była bardzo długo w Ministerstwie i została przekazana do ponownego rozpatrzenia. Wojewoda z racji tego, że upłynęła ważność operatu szacunkowego zlecił ponowną wycenę. W kolejnej decyzji z 14 września 2023r. była już kwota 548 235 zł.

Pan Starosta zwrócił się do Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami mówiąc, aby zapoznała z tematem Mecenas Pana Bogusława Dziubka w celu podjęcia tematu.

3.Zapoznanie się z nowo zawartymi umami najmu powierzchni parkingowej przy Krytej Pływalni w Sierpcu.

Członkowie zarządu zapoznali się z nowo zawartymi umami najmu powierzchni parkingowej przy Krytej Pływalni w Sierpcu, *zgodnie z załącznikiem nr do niniejszego protokołu.*

W dalszej części posiedzenia głos zabrał **Pan Wicestarosta** w temacie OLIMPIA przy ZS nr 2 w Sierpcu. Temat był odłożony, bo został podpisany aneks. Teraz chcemy to jak najszybciej realizować, zaczęliśmy temat od projektanta, żeby to *sfinalizować*. Sprawy finansowe zostaną uregulowane na najbliższej sesji, a więc trzeba będzie podpisać umowę z projektantem. Podczas rozmów pan projektant zaprezentował takie stanowisko, że ta oferta złożona jeszcze w poprzednim roku na wartość 92 250 zł jest mało aktualna. Wobec tego Pan Wicestarosta zwrócił się do projektanta, aby ostatecznie się określił, dlatego że Zarząd musi podjąć decyzję. Ostateczna kwota zaproponowana przez projektanta to 155 000 zł. Z kolei co do formuły „Zaprojektuj i wybuduj” Pan Wicestarosta ma pewne obawy.

Pan Sekretarz przypomniał, że warunkami przekazania dofinansowania jest m.in. uzyskanie przez wnioskodawcę decyzji o pozwoleniu na budowę oraz zawarcie z wykonawcą umowy o roboty budowlane.


Pan Starosta zapytał pracownika ds. rozwoju powiatu i zamówień publicznych o innych projektantów, którzy złożyli ofertę w ubiegłym roku.

Pan Tomasz Gołębiowski odpowiedział, że nikt więcej w tamtym czasie oferty nie złożył.

Po przeprowadzonej dyskusji członkowie zarządu polecieli Panu Sekretarzowi przeprowadzenie rozpoznania cenowego wśród innych projektantów.

Na tym posiedzenie Zarządu Powiatu zakończono.

Protokołowała


Katarzyna Tomaszewska

Zarząd

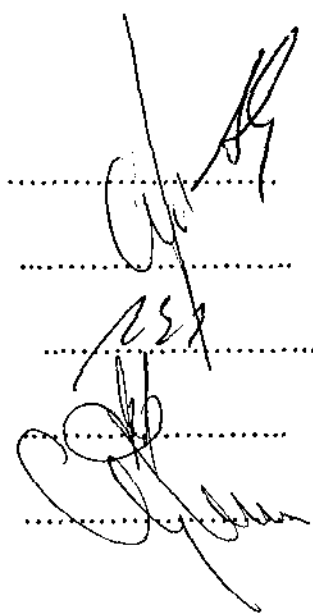
Andrzej Cześnik

Sławomir Olejniczak

Sławomir Krystek

Dariusz Twardowski

Marek Chyliński

A vertical line of handwritten signatures is positioned to the right of the council members' names. The signatures are written in black ink and are somewhat stylized. The first signature is for Andrzej Cześnik, the second for Sławomir Olejniczak, the third for Sławomir Krystek, the fourth for Dariusz Twardowski, and the fifth for Marek Chyliński. The signatures are written over the dotted lines that follow each name.