

Oznaczenie sprawy: ZP.272.30.2023

SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia
publicznego pn.:

**„Modernizacja oświetlenia w jednostkach organizacyjnych Powiatu
Sierpeckiego – część 1”**

Wartość szacunkowa zamówienia: jest wyższa niż 130 000 PLN lecz nie przekracza
równowartości kwoty 5 350 000 euro

Tryb postępowania: podstawowy bez negocjacji art. 275 pkt. 1 ustawy PZP

Zamawiający: Powiat Sierpecki ul. Świętokrzyska 2 a, 09-200 Sierpc

Zatwierdzam SWZ wraz z załącznikami

.....

Sierpc, sierpień 2023 r.

I Zamawiający

1 Powiat Sierpecki

ul. Świętokrzyska 2 a

09-200 Sierpc

Tel. (24) 275-91-01, fax (24) 275-91-00 wew. 144

REGON: 611016169, NIP: 776 16 76 252

Godziny pracy: poniedziałek – piątek 7.30 – 15.30

Adres e-mail: ra@powiat.sierpc.pl

Adres strony internetowej <http://www.sierpc.starostwo.gov.pl>

Adres skrzynki ePUAP:/8514hjkbgf/

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://www.sierpc.starostwo.gov.pl/przetargi/index>, , <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>,

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępnione na stronie:

<https://www.sierpc.starostwo.gov.pl/przetargi/index>, , <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>,

Identyfikator postępowania :ocds-148610-1ae1eb7f-431d-11ee-9aa3-96d3b4440790

Informacje dotyczące miejsca publikacji:

- Strona internetowa prowadzącego postępowanie:

<https://www.sierpc.starostwo.gov.pl/przetargi/index>

- Biuletyn Zamówień Publicznych:- <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>,

1.2 Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Starosta Sierpecki ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc.**
- inspektorem ochrony danych osobowych w **Starostwie Powiatowym w Sierpcu** jest Pan Bogusław Dziubek , *kontakt: email: ido@powiat.sierpc.pl;*
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.);
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych — zwanej dalej „ustawą Pzp” — oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy zwanego dalej „rozporządzeniem MR”.
- 2.2 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty po przeprowadzeniu negocjacji.
- 2.3 Zamawiający w niniejszym postępowaniu zastosuje procedurę zgodną z art. 139 ustawy Pzp.
- 2.4 Na w/w zadanie Powiat Sierpecki otrzymał dotację z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w wysokości 90 % wartości zadania. Wkład własny Powiatu wynosi 10 %.

3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

Informacja o środkach komunikacji elektronicznej przy użyciu których, zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacja o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

- 3.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>, ePUAPu, dostępnego po adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej: ra@powiat.sierpc.pl
- 3.2 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 3.3 Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 3.4 Komunikacja w postępowaniu odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 3.5 Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
- 3.6 Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia.
- 3.7 Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”
- 3.8 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 3.9 Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

- 3.10 Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: ra@powiat.sierpc.pl (nie dotyczy składania ofert.)
- 3.11 Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na e-PUAP.
- 3.12 Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
- 3.13 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 3.14 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia treści SWZ.

Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65. ust. 1 , art. 66 i art. 69

W postępowaniu nie istnieją sytuacje określone w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 pzp, które uzasadniałyby komunikowanie się Zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Wykaz osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami w sprawach formalnoprawnych jest: Tomasz Gołębiwski , tel. 24 275 91 21, e-mail: ra@powiat.sierpc.pl

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest modernizacja i wymiana oświetlenia w jednostkach Starostwa Powiatowego w Sierpcu.

Lokalizacja wykonania usługi:

1. *Liceum Ogólnokształcące im. mjra H Sucharskiego w Sierpcu, ul. mjra H Sucharskiego 2, 09-200 Sierpc*
2. *Zespół Szkół nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu, ul. Wiosny Ludów 7, 09-200 Sierpc*
3. *Centrum Kształcenia Zawodowego, ul. Armii Krajowej 10, 09-200 Sierpc*
4. *Internat przy Technikum w Zespole Szkół nr 1 w Sierpcu, ul. Armii Krajowej 8a/1, 09-200 Sierpc*

Modernizacja ma polegać na:

- 4.1 Wymianie opraw fluoroscencyjnych oświetleniowych na oświetlenie energooszczędne LED – polegające na demontażu istniejących opraw jak również montażu nowych opraw energooszczędnych w liczbie i rozmieszczeniu zgodnym z opracowanym przez Zamawiającego wykazem Załączników do Opisu Przedmiotu Zamówienia od **Nr 1 do Nr 4** – lamp do wymiany w wytypowanych szkołach i jednostkach w łącznej liczbie – **845 sztuk.**

Połączenie przewodów należy wykonać w sposób trwały poprzez ich lutowanie i zastosowanie koszulek termokurczliwych.

Dokładna lokalizacja opraw oświetleniowych zostanie wskazana podczas wizji lokalnej w jednostkach oświatowych. Montaż opraw energooszczędnych LED w liczbie i miejscu opraw dotychczasowych. W procesie modernizacji oświetlenia należy uwzględnić oprawy nawiązujące kształtem i estetyką do opraw

dotychczasowych i zgodnych z wykazem **Załączników do Opisu Przedmiotu Zamówienia od Nr 1 do Nr 4**

W sytuacji, gdy zaistnieje konieczność zmiany miejsca montażu opraw oświetleniowych typu LED w stosunku do usytuowania opraw zdemontowanych przedłużenie przewodów należy zrealizować z punktu zdemontowanej oprawy. Połączenie przewodów należy wykonać w sposób trwały poprzez ich lutowanie i zastosowanie koszulek termokurczliwych.

Jeżeli w dokumentacji zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca materiałów lub aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, należy je traktować wyłącznie jako przykładowe. Wymienione znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia służą wyłącznie doprecyzowaniu przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację usługi w zgodzie z wymaganiami zawartymi w **Załączniku nr 2 do SWZ - Opisu Przedmiotu Zamówienia**.

Usługa modernizacji oświetlenia będąca przedmiotem zamówienia, powinna być zrealizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz warunkami technicznymi.

Wykonawca udzieli gwarancji na zamontowane oprawy oświetleniowe zgodnie z wytycznymi zawartymi w **Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 2 do SWZ) na okres nie krótszy niż 36 miesięcy** (patrz pkt 15.4.2 niniejszej specyfikacji) - kryteria.

- 4.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 - 4.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 - 4.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
 - 4.5 CPV:
45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych.
Dodatkowe kody CPV: 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne,
45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych,
45100000-8 Roboty instalacyjne w budynkach,
 - 4.6 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Informację o zamierzeniu skorzystania z tej możliwości należy zamieścić w ofercie, podając zakres zamówienia, który Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz firmy podwykonawców (o ile są znane na etapie składania ofert). Postanowienia w zakresie wymagań dotyczących umów o podwykonawstwo zostały określone we Wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 5 do SWZ**.
 - 4.7 Zamawiający zgodnie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób, zwanych dalej
-

pracownikami, którzy w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą czynności, związane z realizacją prac modernizacyjnych, wymienionych w **Załączniku Nr 2 do SWZ**

4.8 Zamawiający postanawia, że:

- 4.8.1. Wykonawca zobowiązany jest, aby Pracownicy wykonujący czynności, o których mowa w pkt 4.8, byli zatrudnieni do realizacji umowy na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,
- 4.8.2. Wykonawca zobowiązany jest, aby pracownicy byli zatrudnieni na podstawie stosunku pracy w czasie obowiązywania umowy minimalnie na okres wykonywania odpowiednich czynności, o których mowa w pkt 4.8,
- 4.8.3. za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w pkt 4.8, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne określone we wzorze umowy.

4.9 Najpóźniej w ciągu 7 dni przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie dotyczące spełniania wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę wraz z wykazem imiennym osób, które będą wykonywały czynności, o których mowa w pkt 4.9, zatrudnionych na umowę o pracę. Nieprzedstawienie powyższego oświadczenia i wykazu osób jest równoznaczne z odstąpieniem Wykonawcy od zawarcia umowy z jego winy.

4.10 Sposób weryfikacji zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, szczegółowo określono we wzorze umowy w § 6 ust. 2 **wzoru umowy (Załącznik nr 9 do SWZ)**.

4.11 Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie dokumenty w języku polskim deklarujące jakość, sprawność i okres gwarancji proponowanego do montażu sprzętu oświetleniowego, potwierdzające zgodność ich parametrów z **Załącznikiem Nr 2 do SWZ**, tj. karty katalogowe, karty gwarancyjne.

4.12 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed złożeniem oferty przeprowadził **wizję lokalną w jednostkach oświatowych Załącznik Nr 1 do formularza ofertowego** obejmowanym modernizacją. W celu umówienia się na odbycie wizji lokalnej, Wykonawcy proszeni są o kontakt z Zamawiającym drogą elektroniczną, za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania” — pod adresem: <https://www.sierpc.starostwo.gov.pl/przetargi/index>, , <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.

4.13 Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do formularza ofertowego informacje o zaoferowanym asortymencie **tj. tabelę identyfikacji proponowanego asortymentu — Załącznik nr 2 do formularza ofertowego**.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia wynosi: **53 dni**.

6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

6.1 Cenę ofertową za realizację całego zamówienia należy podać w formularzu ofertowym (**Załączniku nr 1 do SWZ**). Cena ofertowa powinna zawierać wartość netto, wartość podatku VAT, obliczoną dla stawki 23% oraz wartość brutto z podatkiem VAT. Jeśli Wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT, składa stosowne oświadczenie.

- 6.2 Cena ofertowa winna obejmować wszystkie przewidywane koszty i składniki wraz z narzutami niezbędne do wykonania całości zamówienia w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia oraz Wzorem umowy.
- 6.3 Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
- 6.4 Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 6.5 Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.
- 6.6 W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego (w treści Formularza oferty), wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawcę, na podstawie:
- 7.1.1 art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
- 7.1.2 następujących okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp:
- w pkt 4 - w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 7.1.3 Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenia zamówienia, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawcę:
- 1) Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo w związku z mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępczego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
-

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzania wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021r. poz.1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa a art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o których mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej -lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
 - 3) Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) Wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
 - 5) Jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 275), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 275),chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.1.4 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 111 Ustawy Pzp.

7.1.5 Wykonawca, podmiot udostępniający zasoby oraz każdy wykonawca w przypadku

złożenia oferty wspólnej w ofercie ma obowiązek złożyć oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z dnia 15 kwietnia 2022 r. poz. 835), zwanej dalej „ustawą o przeciwdziałaniu”. Stanowi on **Załącznik nr 6 i 7 do SWZ**.

7.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

7.2.1 Wykonawca musi wykazać się wykonaniem, w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, **co najmniej dwóch usług polegających na modernizacji oświetlenia**. Usługi te powinny w swoim zakresie obejmować wymianę/montaż instalacji oświetlenia wewnętrznego w budynkach użyteczności publicznej o wartości łącznej nie mniejszej niż 150 000,00 zł. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli oferent zrealizował w tym okresie jedną umowę dot. modernizacji oświetlenia w obiekcie czynnym na kwotę 150.000,00 zł.

7.2.2 Wykonawca musi dysponować:

- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi – kierownika budowy - w specjalności instalacje i sieci elektroenergetyczne lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia tych funkcji w wymaganym zakresie oraz posiadającego aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa,

- minimum jedną osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialną za kierowanie pracami związanymi z modernizacją oświetlenia wewnętrznego posiadającą uprawnienia Grupy 1. Urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne wytwarzające, przetwarzające, przesyłające i zużywające energię elektryczną o napięciu nie wyższym niż 1 kV, pkt. 2 i 10 na stanowisku Dozoru oraz Eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, montażu i kontrolno — pomiarowym lub odpowiadające im (równoważne), które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca dostarczy stosowne listy osób wraz numerem posiadanych przez nich uprawnień wymienione w punkcie 7.2.2.

7.2.3. Zgodnie z art. 131 ust. 2 pkt. 1 Pzp, uwzględniając specyfikę przedmiotu zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę **wizji lokalnej**, pod rygorem odrzucenia oferty na mocy art. 226 ust. 1 pkt. 18 u Pzp, w świetle którego, Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została ona złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.

Zamawiający informuje, że do odbycia wizji lokalnej we wskazanych przez niego jednostkach oświatowych, uprawnione są osoby, powołane do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa do odbycia wizji lokalnej.

- 7.2.4 Wykonawca musi dołączyć do oferty aktualne ubezpieczenie OC (kopię polisy) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 400 000 zł, obejmujące okres realizacji zamówienia.
- 7.3 Na potwierdzenie spełniania warunku, określonego w pkt 7.2.3 SWZ, Wykonawca musi dołączyć do oferty stosowne oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej, stanowiące **Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego**. Oświadczenie to, podobnie jak inne dokumenty wchodzące w skład oferty, musi być podpisane zgodnie z wymogami formalnymi Zamawiającego, opisanymi szczegółowo w punkcie 9 niniejszej SWZ.
- 7.4 Na potwierdzenie spełniania warunków, określonych w pkt 7.2.1 oraz 7.2.2. SWZ, Wykonawca oprócz oświadczenia, dotyczącego spełniania warunku udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 3 do SWZ**) - powinien złożyć na wezwanie zamawiającego: wykaz usług oraz dowody, określające czy usługi zawarte w wykazie zostały wykonane należycie (patrz pkt 10.4 SWZ) oraz dokumenty potwierdzające dysponowanie osobami wymienionymi w pkt. 7.2.2. SWZ — Wykaz osób.
- 7.5 W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na doświadczenie nabyte w ramach zamówienia zrealizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca wykazywał doświadczenie grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał danego zakresu czynności. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w zakresie faktycznie i konkretnie zrealizowanego zakresu czynności oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków, czy wystawionych przez wykonawcę faktur.
- 7.6 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. W takim przypadku składa dokument, o którym mowa w pkt 10.2.5 niniejszej specyfikacji.
- 7.7 Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, w odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, usługi - do realizacji których te zdolności są wymagane - będą wykonywane przez te podmioty.

8. WADIUM

8.1 Wadium nie jest wymagane.

9. PRZYGOTOWANIE OFERTY ORAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW—WYMOGI FORMALNE

9.1 Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SWZ i treścią określoną w dokumentach wskazanych w pkt 10.1 SWZ.

-
- 9.2 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, są to oryginalne dokumenty lub oświadczenia w postaci elektronicznej, tj. w postaci dokumentu elektronicznego.
- 9.3 Cyfrowe odwzorowania dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, są to cyfrowe odwzorowania dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w postaci papierowej poświadczone za zgodność z oryginałem.
- 9.4 Poświadczenia za zgodność z oryginałem cyfrowego odwzorowania dokumentu lub oświadczenia dokonuje się w postaci elektronicznej, tj. kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.5 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 9.6 Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe” oraz formularza stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
- 9.7 Wykonawca składa ofertę wyłącznie za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski” widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych.
- 9.8 Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu (Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę), Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane z ofertą.
- 9.9 Oferta sporządzana jest w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 9.10 Wykonawca, nie później niż wraz z przekazaniem tych informacji, ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wymaga wykazania, że posiadają one taki charakter, tj. wykazania spełnienia przesłanek, o których mowa art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku zastrzegania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca jest zobowiązany przekazać je w wydzielonym pliku i oznaczyć je podczas składania oferty w Platformie opcją „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 9.11 Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem funkcji „Wycofaj ofertę”. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „wycofaj ofertę”.
- 9.12 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty. 9.11 Dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
- 9.13 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w postaci cyfrowego odwzorowania tego dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z
-

-
- oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.14 Poświadczenia zgodności z cyfrowego odwzorowania z dokumentem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem, o którym mowa powyżej, może dokonać również notariusz.
- 9.15 Poświadczenie za zgodność z oryginałem cyfrowego odwzorowania tego dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
- 9.16 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.17 Pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, musi być złożone w oryginale i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w postaci dokumentu elektronicznego albo cyfrowego odwzorowania tego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem. Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć, w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo cyfrowego odwzorowania tego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem, dokumenty, z których wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania danego podmiotu.
- 9.18 Dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów (inne niż pełnomocnictwo) muszą być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo cyfrowego odwzorowania tego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem.
- 9.19 Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 9.20 W przypadku przedstawienia przez Wykonawców oświadczeń lub dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 9.21 W przypadku przekazywania dokumentów elektronicznych w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.22 System automatycznie szyfruje pliki, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w Zakładce „Oferty/Wnioski”
-

10. OFERTA ORAZ OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

10.1 Oferta:

10.1.1 Na ofertę składają się:

- 1) Formularz ofertowy, zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 1 do SWZ**,
- 2) Oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej, zgodne z **Załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego**,
- 3) Tabela identyfikacji proponowanego asortymentu — **Załącznik nr 2 do formularza ofertowego**,
- 4) Sporządzone w języku polskim dokumenty deklarujące jakość, sprawność i okres gwarancji proponowanego do montażu sprzętu oświetleniowego, potwierdzające zgodność ich parametrów z Opisem Przedmiotu Zamówienia tj. karty katalogowe, karty gwarancyjne,
- 5) Aktualne ubezpieczenie OC.

10.2 Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:

10.2.1 dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym jest odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru lub dokumenty na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy;

10.2.2 pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik;

10.2.3 oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodny w treści z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**, aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

10.2.4 Oświadczenie, zgodne w treści z **Załącznikiem Nr 3 do SWZ**, aktualne na dzień składania ofert, dotyczące innych podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca, celem wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.

10.2.5 Dowód potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów, który stanowi w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

10.2.5.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

10.2.5.2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

10.2.5.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

10.3 Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

10.3.1 oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, zgodnego z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ**.

10.3.2 odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

10.3.3 oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnego z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.

10.4 Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

10.4.1. Wykaz usług modernizacji oświetlenia, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat** (powyższy okres liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzający spełnianie warunku określonego w pkt **7.2.1.** niniejszej specyfikacji wraz z podaniem rodzaju usług modernizacji oświetlenia, wartości, dat i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których, usługi te zostały wykonane. Zaleca się skorzystanie **ze wzoru Załącznik nr 8 do SWZ**

Uwaga: w kolumnie „Wykonywane usługi modernizacji ” należy podać, czy usługi odpowiadające zakresowi, określonemu w warunku udziału (**pkt 7.2.1 SWZ**), zostały wykonane:

-samodzielne przez wykonawcę składającego ofertę, - przez wykonawcę, składającego ofertę, który będąc członkiem grupy wykonawców wspólnie

realizujących zamówienie (konsorcjum), faktycznie wykonywał usługi, odpowiadające zakresowi, określone w warunku udziału,
-przez podmiot udostępniający zasoby wraz z nazwą tego podmiotu.

10.4.2. Dowody określające, czy usługi w wyżej wymienionym wykazie usług modernizacji oświetlenia zostały wykonane należyście. Dowodami są referencje, bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów — inne odpowiednie dokumenty.

10.4.3. „Wykaz osób” tj. dokumenty potwierdzające dysponowanie osobami wymienionymi w pkt. 7.2.2. SWZ. Jako dokumenty te, należy rozumieć świadectwa kwalifikacji zawodowych osób wymienionych w wykazie.

10.5 Terminy składania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów:

10.5.1 ofertę oraz oświadczenia lub dokumenty, określone w pkt 10.2 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie określonym w pkt 14.1 SWZ;

10.5.2 oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.3.2-10.3.3 i 10.4 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego przy pomocy platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>, dostępne pod adresem <https://epuap.gov.pl/wsp/portal> oraz poczty elektronicznej: ra@powiat.sierpc.pl. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w zdaniu 1.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp w ww. terminie składa również, aktualne na dzień złożenia, oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3.1-10.3.2 SWZ, dotyczące każdego z tych podmiotów

11. OFERTA WSPÓLNA

Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty.

11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej), z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą.

11.4 W odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.2 SWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.4 SWZ.

- 11.5 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie zgodne z treścią **Załącznika Nr 3 do SWZ**, aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.6 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3.1-10.3.3 SWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
- 11.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi modernizacji oświetlenia, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

13.1.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni tj. do dnia **11.10.2023 r.** od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

13.1.2. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez okres 30 dni.

13.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określoną w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

13.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, wraz ze złożeniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

14.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia składane razem z ofertą należy złożyć za pośrednictwem Formularza do złożenia/zmiany/wycofania oferty dostępnego na pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”, do dnia **12.09.2023 r. godziny 09:00**

14.2 Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie.

14.3 Pliki stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą spełniać wymogi pkt. 9.8 SWZ.

14.4 Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do wycofywania oferty” dostępnego w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „wycofaj ofertę”.

14.5 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.09.2023 r. o godz. 10:00**

14.6 Otwarcie ofert jest niejawne.

- 14.7 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.8 Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach i kosztach zawartych w ofertach.
- 14.9 W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, który spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 14.10 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.11 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania któregokolwiek z wymogów określonych powyżej, w szczególności określonego w pkt. 14.3 i 14.4 SWZ.
- 14.12 W razie stwierdzenia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek, o których mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zostaną one poprawione przez zamawiającego.
- 14.13 Jeżeli ceny podane w formularzu ofertowym różnią się od cen, podanych w „Kosztorysie ofertowym”, przyjmuje się, że prawidłowo podanymi cenami są ceny znajdujące się w „Kosztorysie ofertowym” i formularz ofertowy zostanie odpowiednio poprawiony. Jeżeli wartości, podane w „Kosztorysie ofertowym” zostaną poprawione zgodnie z art. 223 ust 2 ustawy Pzp, również wartości podane w formularzu ofertowym zostaną odpowiednio poprawione.

14.14 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

<https://www.sierpc.starostwo.gov.pl/przetargi/index,> , <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.

- 15.1 Ocenie będą podlegały oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 15.2 Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:
- 15.2.1 cena brutto — waga 60 %
 - 15.2.2 okres gwarancji — waga 40 %
- 15.3 Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru:

$$P = P_c + P_g \text{ gdzie:}$$

P — łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie,

P_c — liczba punktów w kryterium „cena brutto”,

P_g liczba punktów w kryterium „okres gwarancji”.

- 15.4 Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na poniższych zasadach:

15.4.1 Każda z ofert niepodlegających odrzuceniu będzie punktowana w kryterium, określonym w pkt 15.2.1 SWZ.

Punkty w kryterium „Cena brutto” zostaną obliczone według poniższego wzoru:

cena najniższa brutto*

$$Pc = \frac{\text{cena oferty ocenianej brutto}}{\text{cena najniższa brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

cena oferty ocenianej brutto

*** spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

Maksymalnie w kryterium „Cena brutto” można otrzymać 60 punktów.

15.4.2 Każda z ofert niepodlegających odrzuceniu będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 15.2.2 SWZ.

Okres Gwarancji (Pg) – waga 40%

okres gwarancji oferty badanej

$$Pg = \frac{\text{okres gwarancji oferty badanej}}{\text{najdłuższy punktowany okres gwarancji *}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

najdłuższy punktowany okres gwarancji *

*** spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

Zadeklarowany przez Wykonawcę okres gwarancji należy podać w pkt 2 formularza ofertowego.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości okresu gwarancji krótszego niż 36 miesiące, Zamawiający ofertę odrzuci. Jeżeli Wykonawca nie wpisze w formularzu ofertowym okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji jakości, czyli 36 miesiące i przyzna 0 punktów.

15.5 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie (suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert) uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wzorem określonym w pkt 15.3 SWZ.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

16.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

16.2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia **w wysokości 5 % ceny** całkowitej brutto podanej w ofercie.

16.3. Wykonawca, którego oferta wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu podpisania umowy, ale przed jej podpisaniem.

16.4. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) w pieniądzu;
 - 2) w gwarancjach bankowych;
 - 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
-

16.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **69 9015 0001 2005 0000 0778 0012** – z dopiskiem: zabezpieczenie należytego wykonania umowy dot. postępowania nr ZP. 272.30.2023.

16.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku bankowego, oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

16.7. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie, niż pieniężna, powinno ono być wystawione jako bezwarunkowe i nieodwołalne na okres obejmujący wykonanie przedmiotu zamówienia.

16.8. Zamawiający nie wyraża zgody na formy zabezpieczenia określone w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

16.9. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wynosi się na cały okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem, wykonawcy do przedłożenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

16.10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 263 ustawy PzP .

16.11. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.

16.12. W przypadku zabezpieczeń składanych w formie pieniężnej, Zamawiający zwróci 70% wartości złożonego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, natomiast pozostałe 30% wartości zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady. Okres rękojmi jest równy zaoferowanemu przez Wykonawcę okresowi gwarancji.

17. FORMALNOŚCI KONIECZNE DO ZAWARCIA UMOWY

17.1 W przypadku, gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

17.2 Przed zawarciem umowy z Zamawiającym, Wykonawca, którego ofertę wybrano, po uzyskaniu informacji o miejscu i terminie zawarcia umowy, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

17.3 Wybrany wykonawca zobowiązany będzie również do dołączenia do umowy:

17.3.1. wykaz podwykonawców w przypadku zamiaru powierzenia części zamówienia podwykonawcom,

17.3.2. harmonogram rzeczowo-finansowy,

17.3.3. oświadczenie, dotyczące spełniania wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę wraz z wykazem imiennym osób, które będą wykonywały czynności, o których mowa w pkt 4.8 niniejszej specyfikacji, zatrudnionych na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy .

18.1 Umowa zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowiącego **Załącznik Nr 9 do SWZ**.

18.2 Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący **Załącznik Nr 9 do SWZ**, oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty. Postanowienia umowy ustalone we Wzorze nie podlegają zmianie przez

Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień Wzoru umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.

18.3 Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych we Wzorze umowy.

19. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

19.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp.

19.2 Odwołanie przysługuje na :

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,

19.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.

19.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

19.5 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

20. INFORMACJE POUFNE

20.1 Zgodnie z art. 18 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że za poufne uważa się wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego. Takie informacje podlegają ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

20.2 W przypadku, w którym w postępowaniu Zamawiający będzie przekazywał informacje poufne, nie zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego. Informacje poufne zostaną przekazane Wykonawcy w jeden z następujących sposobów:

20.2.1 Osobiście w siedzibie Zamawiającego po uprzednim wyznaczeniu przez Zamawiającego konkretnego miejsca, daty i godziny odbioru.

20.2.2 Przez posłańca na adres wskazany przez Wykonawcę.

20.2.3 Za pośrednictwem Platformy e - Zamówienia.

20.3 Przekazanie informacji poufnych Zamawiający może uzależnić od dopełnienia przez Wykonawcę stosownych formalności (np. podpisanie przez należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy zobowiązania do zachowania poufności).

21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną część SWZ stanowią załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1 — Wzór Formularza ofertowego,
 - a) Załącznik Nr 1 do Formularza ofertowego — oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej,
 - b) Załącznik Nr 2 do Formularza ofertowego - tabela identyfikacji proponowanego asortymentu,
 - 2) Załącznik Nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 3) Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o niepodleganiu wykluczeniu,
 - 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,
 - 5) Załącznik Nr 5 – Oświadczenie o aktualności informacji zawartej w oświadczeniu zg z art. 125 ust1 ustawy pzp.
 - 6) Załącznik Nr 6 – Oświadczenie o agresji na Ukrainę - Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy samodzielnie/wspólnie ubiegającego się o zamówienie,
 - 7) Załącznik Nr 7 – Oświadczenie o agresji na Ukrainę – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 8) Załącznik Nr 8 — Wykaz zrealizowanych usług,
 - 9) Załącznik Nr 9 — Wzór umowy,
 - 10) Załącznik Nr 10 Protokół Końcowy z odbioru prac,
 - 11) Załącznik Nr 11 – Gwarancja
-