

**UCHWAŁA Nr 1065 .213.2024**  
**ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU**  
**z dnia 7 lutego 2024 r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Zespołu Szkół Nr 1 im gen. Jose de San Martin w Sierpcu do nowej edycji konkursu na dofinansowanie projektu realizowanego w ramach programu Erasmus+ na rok szkolny 2024/2025 oraz upoważnienia Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Sierpcu**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 i 4 oraz art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 107), w związku z Uchwałą Nr 404.LXXI.2023 Rady Powiatu w Sierpcu z dnia 28 grudnia 2023 r. w sprawie upoważnienia w 2024 r. Zarządu Powiatu do zatwierdzania projektów konkursowych i systemowych zgłaszanych przez Powiat Sierpecki oraz do wyrażania zgody na uczestnictwo Powiatu Sierpeckiego w roli partnera w projektach konkursowych i systemowych zgłaszanych przez inne podmioty, art. 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1610 z późn. zm.) i § 64 ust. 1 pkt 1 i 4 oraz § 77 ust. 1 Statutu Powiatu Sierpeckiego z dnia 28 grudnia 2018 r. (t.j. Dz. Urz. Woj. Maz. z 2019 r., poz. 499) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Wyraża się zgodę na przystąpienie Zespołu Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu do nowej edycji konkursu na dofinansowanie projektu realizowanego w ramach programu Erasmus+ na rok szkolny 2024/2025.

**§ 2.** 1. Upoważnia się Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Sierpcu Pana Piotra Marka Tyndorfa do składania oświadczeń woli i wiedzy związanych z przystąpieniem Zespołu Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu do projektu, o którym mowa w ust. 1.

2. Upoważnienie obejmuje w szczególności:

1) złożenie wniosku o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach Programu,  
2) składanie oświadczeń woli i wiedzy (deklaracji, wyjaśnień) w związku ze złożonym wnioskiem o akredytację w Programie lub wnioskiem o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach Programu,

3) odbieranie korespondencji od Fundacji,

4) podpisanie umowy dotyczącej wsparcia finansowego w ramach Programu wraz ze wszelkimi załącznikami oraz aneksami do takiej umowy,

5) udzielenie zabezpieczeń (wykonania zobowiązań przez Mocodawcę) na rzecz Fundacji w związku z zawartą umową dotyczącą wsparcia finansowego w ramach Programu w tym podpisywanie (wystawianie) weksli (trasowanych, własnych, w tym in blanco) oraz deklaracji wekslowych dla Fundacji, do wysokości zobowiązania nie przekraczającej wartości projektu, jeżeli zaistnieje taka potrzeba,

6) składanie innych oświadczeń woli i wiedzy niezbędnych do prawidłowego wykonywania zakresu niniejszego umocowania w związku z przyznaniem akredytacji lub realizacją przez Mocodawcę projektu w ramach Programu.

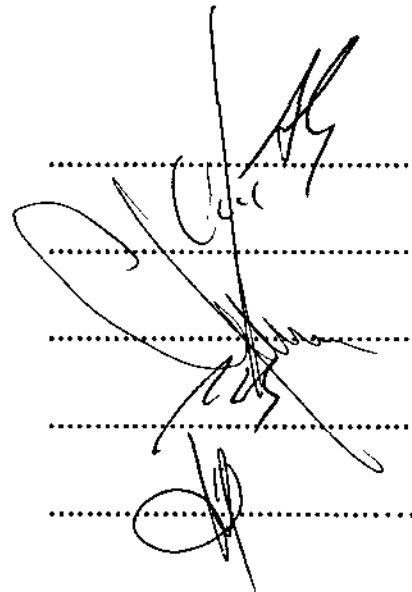
§ 3. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań majątkowych, osoba umocowana do dokonania tej czynności na podstawie niniejszego upoważnienia winna uzyskać uprzednią kontrasygnatę Skarbnika Powiatu lub osoby przez niego upoważnionej.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Zarząd:**

- 1) Andrzej Cześnik – Przewodniczący
- 2) Sławomir Olejniczak – członek
- 3) Marek Chyliński – członek
- 4) Sławomir Krystek – członek
- 5) Dariusz Twardowski – członek



The image shows five handwritten signatures, each written over a horizontal dotted line. The signatures are written in black ink and vary in style, with some being more cursive and others more blocky. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page.