

**UCHWAŁA Nr 960.195.2023**  
**ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU**  
**z dnia 19 października 2023 r.**

**w sprawie wyznaczenia jednostki organizacyjnej właściwej do przeprowadzania postępowań i udzielania zamówień publicznych na rzecz samorządowych jednostek organizacyjnych Powiatu Sierpeckiego**

Na podstawie art. 32 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1526 z późn. zm.) oraz art. 41 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm., uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Wyznacza się Powiatowy Zespół Jednostek Budżetowych w Sierpcu, zwany dalej „PZJB”, jako Wspólnego Zamawiającego, jednostkę właściwą do przeprowadzania postępowań o udzielanie zamówień publicznych na rzecz samorządowych jednostek organizacyjnych Powiatu Sierpeckiego, obsługiwanych przez PZJB, w zakresie przygotowania i przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych, zgodnie z Zasadami współdziałania pomiędzy Wspólnym Zamawiającym a jednostkami organizacyjnymi Powiatu Sierpeckiego, obsługiwanymi przez jednostkę obsługującą, zawartymi w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wykaz jednostek organizacyjnych Powiatu Sierpeckiego obsługiwanych przez PZJB jako Wspólnego Zamawiającego, do których ma zastosowanie niniejsza uchwała, stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 2. Zamówienia o których mowa w § 1 ust. 1 są realizowane ze środków finansowych powiatowych jednostek budżetowych, zabezpieczanych corocznie w planach finansowych tych jednostek.

§ 3. Postępowania o udzielanie zamówień o których mowa w § 1 ust. 1, przeprowadza się na podstawie niniejszej uchwały, ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisów wewnętrznych PZJB dotyczących zamówień publicznych.

§ 4. 1. Upoważnia się Dyrektora PZJB do przygotowania i przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych, o których mowa w § 1 ust. 1, zgodnie z Zasadami współdziałania pomiędzy Wspólnym Zamawiającym a jednostkami organizacyjnymi Powiatu Sierpeckiego, obsługiwanymi przez jednostkę obsługującą, zawartymi w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

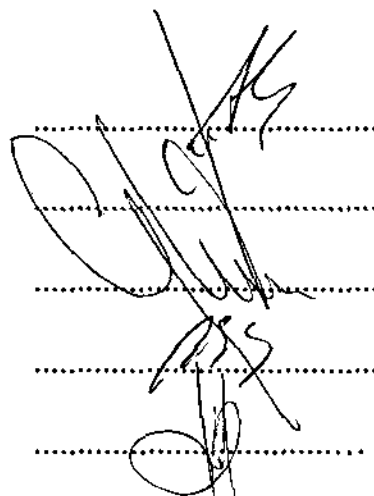
2. Udzielenie upoważnienia o którym mowa w ust. 1 nie zwalnia Wspólnego Zamawiającego z obowiązku uzyskania zgody Zarządu Powiatu na realizację zamówień o wartości równej lub wyższej od kwoty 130.000,00 zł netto.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Zespołu Jednostek Budżetowych w Sierpcu .

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie do wszystkich postępowań w sprawie udzielenia zamówień publicznych na rzecz jednostek obsługiwanych, aktualnie prowadzonych przez PZJB, jako Wspólnego Zamawiającego.

**Zarząd:**

- 1) Andrzej Cześnik – Przewodniczący
- 2) Sławomir Olejniczak – członek
- 3) Marek Chyliński – członek
- 4) Sławomir Krystek – członek
- 5) Dariusz Twardowski – członek



.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Uzasadnienie**  
**do Uchwały Zarządu Powiatu w Sierpcu**  
**Nr 60.195.2023 r.**  
**z dnia 19 października 2023 r.**

Rada Powiatu Uchwałą Nr 124.XVIII.2016 z dnia 25 lutego 2016 roku wprowadziła wspólną obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną, która jest prowadzona przez Powiatowy Zespół Jednostek Budżetowych w Sierpcu, jako jednostkę obsługującą n/w jednostki obsługiwane;

1. Liceum Ogólnokształcące im. mjr Henryka Sucharskiego Sierpeckiego 2.
2. Zespół Szkół Nr 1 w Sierpcu im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu, ul. Armii Krajowej 10.
3. Zespół Szkół Nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu ul. Wiosny Ludów 7.
4. Specjalny Ośrodek Szkolno Wychowawczy w Sierpcu, ul. Armii Krajowej 1.
5. Poradnia Psychologiczno Pedagogiczna w Sierpcu, ul. Armii Krajowej 8 B.
6. Ognisko Pracy Pozaszkolnej w Sierpcu, ul. mjr Henryka Sucharskiego 2
7. Centrum Kształcenia Zawodowego w Sierpcu ul. Armii Krajowej 10.
8. Kryta Pływalnia w Sierpcu, ul. mjr Henryka Sucharskiego 2.

W § 3 pkt 1 lit "a" tej uchwały zapisano, że jednostka obsługująca zobowiązana jest m. innymi do obsługi spraw administracyjnych, w tym realizacji wspólnych i centralnych zamówień. Podstawą podjęcia tej uchwały jest art. 6a i 6 b ustawy o samorządzie powiatowym.

Zdaniem Wojewody Śląskiego zawartym w rozstrzygnięciu nadzorczym Nr NPII.4131.519.2016 z dnia 26 października 2016 r., niedopuszczalne jest przekazanie CUW-owi zadań z zakresu ustawy Prawo zamówień publicznych w trybie uchwały w sprawie wspólnej obsługi, bowiem przepisy Prawa zamówień publicznych stanowią *lex specialis* w stosunku do ustawy o samorządzie powiatowym i nie zawierają żadnego upoważnienia dla Rady Powiatu do przekazania w trybie i na zasadach określonych w przepisach art. 6a i 6 b u.s.p., jednostce obsługującej, jakichkolwiek zadań jednostki obsługiwanej z zakresu dokonywania zamówień publicznych, wymienionych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

Stanowisko to potwierdził WSA w Gliwicach (syg. ISA/GI 68/17). WSA nie tylko potwierdził fakt, że przepisy Prawa zamówień Publicznych stanowią *lex specialis* w stosunku do ustawy o samorządzie powiatowym, ale też zaznaczył, że ustawodawca w Prawie zamówień publicznych wskazał sytuacje, w których zadania w przedmiotowym zakresie wykonywane będą przez inne podmioty niż zamawiający, czyli że na podstawie art. 37 pzp istnieje możliwość powierzenia wykonywania pomocniczych działań zakupowych pracownikom własnej jednostki lub osobie trzeciej, jak również na podstawie art. 38 możliwe jest udzielenie zamówienia wspólnie z innymi zamawiającymi. Do tego aby zamówienia mogły być realizowane wspólnie, Zarząd Powiatu na podstawie art. 41 u.p.z.p. - może wyznaczyć jednostkę organizacyjną Powiatu, jako Zamawiającego, który będzie właściwy do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia wspólnie lub udzielenie zamówienia na rzecz tych jednostek oraz może określić sposób współdziałania jednostek obsługiwanych z wyznaczonym zamawiającym. Dlatego podjęcie tej uchwały jest w pełni uzasadnione.

**STAROSTA**  
*Andrzej Sławomir Cześniak*

**Zasady współdziałania pomiędzy Powiatowym Zespołem Jednostek Budżetowych w Sierpcu, jako Wspólnym Zamawiającym, a powiatowymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielanie zamówień publicznych oraz udzielania zamówień**

**§ 1.**

Zasady współdziałania pomiędzy Powiatowym Zespołem Jednostek Budżetowych w Sierpcu, zwanym dalej „PZJB”, jako Wspólnym Zamawiającym, a powiatowymi jednostkami organizacyjnymi, wskazanymi w załączniku nr 2 do uchwały, zwanymi dalej „Jednostkami obsługiwanymi”, w zakresie przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych przez PZJB, określają obowiązki w zakresie realizowanych zamówień.

**§ 2.**

1. PZJB odpowiada za przygotowanie i przeprowadzenie postępowań o udzielanie zamówień publicznych oraz udzielanie tych zamówień na rzecz Jednostek obsługiwanych, w szczególności za:

- 1) wykonywanie obowiązków kierownika zamawiającego;
- 2) powołanie członków komisji przetargowej/zespołu oceniającego;
- 3) powołanie biegłych;
- 4) zapewnienie odpowiednich warunków pracy członkom komisji przetargowej, zespołu oceniającego oraz biegłym,
- 5) wszelkie inne czynności wynikające z przepisów prawa zastrzeżone dla Zamawiającego (wybór najkorzystniejszej oferty, unieważnienie postępowania, itp.), w tym czynności podejmowane w postępowaniu odwoławczym w wypadku skorzystania przez wykonawców ze środków ochrony prawa;
- 6) przechowywanie i zabezpieczenie dokumentacji przetargowej;
- 7) przekazanie kierownikom Jednostek obsługiwanych projektu umowy celem jej zawarcia i realizacji,
- 8) monitorowanie realizacji zawartych umów w tym sporządzanie raportów z realizacji zamówienia,
- 9) publikację ogłoszeń wynikających z art. 267 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

2. Jednostki obsługiwane zobowiązane są do:

- 1) udzielania informacji niezbędnych do przygotowania postępowań o zamówienie i współpracy przy realizacji zamówień w zakresie, terminie i formie określonej przez PZJB;
- 2) przekazania podpisanej umowy do PZJB jako jednostki obsługującej,
- 3) realizacji postanowień umowy zawartej z wyłonionym wykonawcą;
- 4) prawidłowego odbioru przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w umowie;
- 5) zabezpieczenia środków finansowych na realizację zamówień w planie finansowym Jednostek,
- 6) bieżącego i terminowego regulowania zobowiązań wobec wyłonionego wykonawcy zgodnie z zawartą umową;
- 7) wskazywania pracowników do kontaktów w sprawach zamówień oraz do współpracy przy realizacji umów,
- 8) wykonywania wszelkich czynności związanych z realizacją umowy, w tym w szczególności do sporządzania aneksów, raportów z realizacji umowy, terminowej zapłaty wynagrodzenia wykonawcom zamówienia itp.

3. PZJB realizuje prawa i obowiązki zastrzeżone dla niego w umowach zawartych z wykonawcami wyłonionymi w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych lub wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

4. W przypadku konieczności dochowania terminów przewidzianych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, nieudzielenie informacji, o której mowa w ust. 2 pkt 1, będzie traktowane jako przyjęcie stanowiska PZJB za wiążące. W przypadku odmiennych stanowisk Jednostki i PZJB ostateczne rozstrzygnięcie podejmuje PZJB.

### § 3.

1. Jednostki obsługiwane przekazują niezbędne dla realizacji zamówień informacje dotyczące w szczególności zapotrzebowania na zamówienia, możliwości logistycznych i magazynowych, okresów obowiązywania aktualnie obowiązujących umów.

2. PZJB dokonuje analizy zapotrzebowań złożonych przez Jednostki obsługiwane, w szczególności w zakresie możliwości lub zasadności zakupu.

3. Jednostki obsługiwane oszacowują wartość zapotrzebowania i zabezpieczają odpowiednie środki finansowe w planie finansowym, przedkładając jednocześnie PZJB oświadczenie, stanowiące potwierdzenie zabezpieczenia środków.

4. PZJB, o ile jest to niezbędne albo gdy wymaga tego przepis prawa, dokonuje analizy potrzeb i wymagań, uwzględniając rodzaj i wartość zamówienia. Jeżeli

jest to konieczne, w analizie współuczestniczą Jednostki obsługiwane, przekazując niezbędne informacje w zakresie określonym przez PZJB.

5. Wspólny Zamawiający przygotowuje właściwe dokumenty umożliwiające wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### § 4

Po dokonaniu wyboru oferty w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia Wspólny Zamawiający (PZJB) podejmuje wszelkie czynności niezbędne do zawarcia umowy.

#### § 5.

1. Jednostki obsługiwane w terminach określonych w umowie, zobowiązane są do prawidłowego odbioru przedmiotu umowy oraz podpisania protokołu odbioru.

2. Jednostki obsługiwane przekazują PZJB informacje/dokumenty, w tym sprawozdania z realizacji umowy.

3. Na podstawie otrzymanych informacji lub dokumentów PZJB nadzoruje realizację umowy w sprawie zamówień, a w przypadku wystąpienia nieprawidłowości może zwrócić się do Jednostki obsługiwanej o podjęcie stosownych działań w celu ich wyeliminowania.

#### § 6.

1. Jednostki obsługiwane zobowiązane są do wykonywania przypisanych im uprawnień z tytułu gwarancji lub rękojmi oraz do naliczania należnych im kar umownych określonych w umowie.

2. Jednostki obsługiwane ponoszą odpowiedzialność z tytułu roszczeń wykonawców w przypadku niewykonania umowy zawartej na ich rzecz, z przyczyn leżących po ich stronie.

3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 2 Jednostki obsługiwane niezwłocznie przekazują PZJB pisemną informację dotyczącą przedmiotowej kwestii.

STAROSTA

*Andrzej Sławomir Cześnik*

Załącznik nr 2  
do uchwały Nr 960.195.2023  
Zarządu Powiatu w Sierpcu  
z dnia 19 października 2023 r.

**Wykaz powiatowych jednostek organizacyjnych na rzecz których realizowane są zamówienia publiczne przez Powiatowy Zespół Jednostek Budżetowych w Sierpcu jako Wspólnego Zamawiającego**

1. Liceum Ogólnokształcące im. mjra Henryka Sucharskiego w Sierpcu, ul. Sucharskiego 2.
2. Zespół Szkół NR 1 w Sierpcu im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu, ul. Armii Krajowej 10.
3. Zespół Szkół Nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu, ul. Wiosny Ludów 7.
4. Specjalny Ośrodek Szkolno Wychowawczy w Sierpcu, ul. Armii Krajowej 1.
5. Poradnia Psychologiczno Pedagogiczna w Sierpcu, ul. Armii Krajowej 8B.
6. Ognisko Pracy Pozaszkolnej w Sierpcu, ul. mjra Henryka Sucharskiego
7. Centrum Kształcenia Zawodowego w Sierpcu ul. Armii Krajowej 10.
8. Kryta Pływalnia w Sierpcu, ul. mjra Henryka Sucharskiego 2.

STAROSTA

*Andrzej Sławomir Cześnik*