

UCHWAŁA NR 124.23.2024
ZARZĄDU POWIATU SIERPECKIEGO
z dnia 18 grudnia 2024 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie Umowy Nr 1/WTZ/2024 o dofinansowanie kosztów utworzenia i działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Osieku (gmina Zawidz) prowadzonym przez Fundację Panaceum z siedzibą przy ul. Tadeusza Garleja 3, 09-400 Płock, nr KRS 0000227423

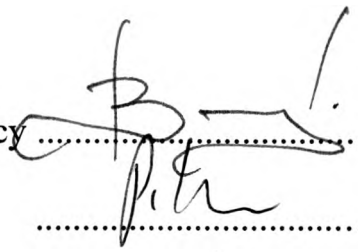
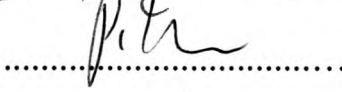
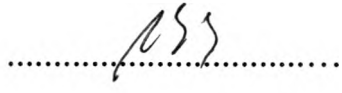
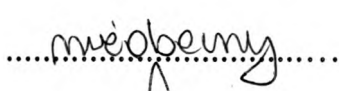
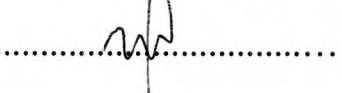
Na podstawie art. 10b ust. 1 i 2, art. 35a ust. 1 pkt. 8 w związku z art. 68c ust. 1 pkt 1 lit „b” ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44 ze zm.), § 5 ust. 1, 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2284) i art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107) uchwała, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie Umowy Nr 1/WTZ/2024 o dofinansowanie kosztów utworzenia i działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Osieku (gmina Zawidz) prowadzonym przez Fundację Panaceum z siedzibą przy ul. Tadeusza Garleja 3, 09-400 Płock, nr KRS 0000227423, stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd:

- | | | |
|------------------------------|------------------|---|
| 1. Przemysław Burzyński | – Przewodniczący |  |
| 2. Piotr Łukasz Rzeszotarski | – Członek |  |
| 3. Sławomir Krystek | – Członek |  |
| 4. Dariusz Lazarowski | – Członek |  |
| 5. Mariusz Olewnik | – Członek |  |

Umowa Nr 1/WTZ/2024

o dofinansowanie kosztów utworzenia i działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Osieku gmina Zawidz prowadzonym przez Fundację Panaceum

zawarta w dniu .12.2024r. w Sierpcu pomiędzy:

Powiatem Sierpeckim z siedzibą w Sierpcu przy ul. Świętokrzyskiej 2a 09-200 Sierpc
zwanym dalej „Powiatem”, reprezentowanym przez:

Pana Przemysława Burzyńskiego - Starostę Sierpeckiego

Pana Piotra Łukasza Rzeszotarskiego - Wicestarostę Sierpeckiego

przy kontrasygnacie Pana Zbigniewa Garwackiego - Skarbnika Powiatu

a

Fundacją Panaceum z siedzibą w Płocku, ul. Tadeusza Garleja 3, 09-400 Płock,
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego, Rejestru Stowarzyszeń, Innych
Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych
Zakładów Opieki Zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi –
Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod
nr KRS 0000227423, zwaną w dalszej treści umowy „Fundacją”, reprezentowaną
przez:

reprezentowaną przez:

Pana Piotra Ostrowickiego – Prezesa Zarządu Fundacji

Panią Dagmarę Bartosiak – Wiceprezesa Zarządu Fundacji

o następującej treści:

§1.1. Umowa niniejsza zostaje zawarta w oparciu o Rozporządzenie Ministra
Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004r. w sprawie
warsztatów terapii zajęciowej (t.j. Dz. U. Z 2021 r. poz. 2284) zwanego
dalej „Rozporządzeniem” oraz złożony wniosek Fundacji o dofinansowanie kosztów
utworzenia i działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej, zwany dalej “wnioskiem”,

2. Fundacja zobowiązuje się do zorganizowania Warsztatu Terapii Zajęciowej
zwanego dalej „Warsztatem” w Osieku. Fundacja używa nieruchomości na podstawie
umowy użyczenia zawartej w dniu 12 listopada 2024 roku z Gminą Zawidz, która
zwolniła z opłat za używanie nieruchomości.



3. Fundacja będzie prowadziła terapię zajęciową w następujących formach: indywidualnej i grupowej.

§2.1. Warsztat terapii zajęciowej będzie wyodrębnioną organizacyjnie i finansowo placówką stwarzającą osobom niepełnosprawnym niezdolnym do podjęcia pracy możliwości rehabilitacji społecznej i zawodowej w zakresie pozyskania lub przywracania umiejętności niezbędnych do podjęcia zatrudnienia.

2. Warsztat będzie obejmował terapię zajęciową 45 uczestników.

3. Warsztat będzie obejmował swą działalnością teren Powiatu Sierpeckiego.

4. Zajęcia rehabilitacyjne będą prowadzone zgodnie z indywidualnym programem dla uczestników Warsztatu, przygotowanym przez Radę Programową Warsztatu, o której mowa w art. 10a ust. 4 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych.

5. Terapia odbywać się będzie w następujących rodzajach grup:

- 1) Pracownia gospodarcza,
- 2) Pracownia informatyczna,
- 3) Pracownia wielobranżowa,
- 4) Pracownia rehabilitacyjna,
- 5) pracownia krawiecka,
- 6) Pracownia ogrodnicza,
- 7) Pracownia plastyczna,
- 8) Pracownia stolarska,
- 9) Pracownia gastronomiczna.

§3.1. Obsługa Warsztatu będzie składała się z następujących stanowisk pracy:

- 1) kierownika,
- 2) instruktora terapii zajęciowej,
- 3) specjalisty od spraw rehabilitacji
- 4) pracownika socjalnego,
- 5) psychologa,
- 6) pracownika administracyjnego,
- 7) kierowcy-konserwatora,

2. Szczegółowy wykaz stanowisk pracy oraz wymaganych kwalifikacji pracowników Warsztatu stanowi załącznik nr 1 do umowy.

3. Pracowników Warsztatu zatrudnia jednostka prowadząca Warsztat.

4. Pracownicy Warsztatu powinni posiadać odpowiednie wykształcenie zawodowe i uprawnienia regulowane odpowiednimi przepisami. W przypadku instruktorów terapii zajęciowej wymagane jest wykształcenie policealne w kierunku terapii zajęciowej lub wyższe o kierunku pedagogika specjalna, pedagogika rewalidacyjna.

Kierownik Warsztatu powinien legitymować się wykształceniem wyższym oraz doświadczeniem zawodowym zgodnym z profilem działalności Warsztatu.

5. Na jedną osobę pracującą bezpośrednio z uczestnikami nie powinno przypadać więcej niż pięciu uczestników warsztatu.

6. Liczebność grup terapeutycznych oraz pracujących w grupie instruktorów terapii zajęciowej ustala się w zależności od stopnia i rodzaju niepełnosprawności uczestników.

§4.1. Termin zorganizowania Warsztatu tj. zakup wyposażenia warsztatu ustala się na dzień **15.03.2025r.**

2. Termin przyjęcia uczestników i rozpoczęcia działalności rehabilitacyjnej ustala się na dzień **01.04.2025 r.**

§5.1. Powiat zobowiązuje się do pokrycia następujących kosztów związanych z utworzeniem i działalnością Warsztatu:

1) Koszty działalności Warsztatu na rok 2025 tj. Od 01.04.-31.12.2025 roku ustala się w wysokości: dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zwany dalej „PFRON” w kwocie **1 137 240,00 zł.** (słownie: jeden milion sto trzydzieści siedem tysięcy dwieście czterdzieści zł.), co stanowi 90% kosztów utrzymania dla 45 uczestników Warsztatu oraz dofinansowanie ze środków własnych Powiatu Sierpeckiego w kwocie **126 360,00** (słownie: sto dwadzieścia sześć tysięcy trzysta sześćdziesiąt zł.), co stanowi 10% kosztów utrzymania 45 uczestników Warsztatu. Łączne dofinansowanie w kwocie **1 263 600,00 zł.** (słownie: jeden milion dwieście sześćdziesiąt trzy tysiące sześćset złotych). Preliminarz poszczególnych kosztów działalności Warsztatu na rok 2025 stanowi przedłożony do przedmiotowego wniosku preliminarz stanowiący załącznik nr 4 do umowy.

§6.1. Fundacja wnosi wkład własny w wysokości **58 539,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt osiem tysięcy pięćset trzydzieści dziewięć złotych) na pokrycie kosztów wyposażenia pomieszczeń Warsztatu według przedłożonego do przedmiotowego wniosku wykazu niezbędnego wyposażenia Warsztatu wynikającego z programu terapii w układzie rzeczowo-finansowym z uwzględnieniem cen jednostkowych, stanowiącego załącznik nr 3 do umowy

§7.1. Pierwszą transzę środków, o których mowa w §5 ust 1, w wysokości: dofinansowanie ze środków PFRON w kwocie **379 080,00 zł.** (słownie: trzysta siedemdziesiąt dziewięć tysięcy osiemdziesiąt złotych 00/100), oraz dofinansowanie ze środków własnych Powiatu Sierpeckiego w kwocie **42 120,00** (słownie:

czterdzieści dwa tysiące sto dwadzieścia złotych 00/100) - łączne dofinansowanie w kwocie **421 200,00 zł.** (słownie: czterysta dwadzieścia jeden tysięcy dwieście złotych 00/10), Powiat prześle przelewem Fundacji na wyodrębniony rachunek w terminie do 25 dnia miesiąca rozpoczynającego kwartał, po rozliczeniu środków, o których mowa w § 6 ust. 1.

§8.1. Rozliczenie środków finansowych stanowiących wkład własny Fundacji, o których mowa §6 ust. 1 nastąpi na podstawie faktur lub rachunków uproszczonych opatrzonych przez Fundację klauzulą: „**płatne ze środków Fundacji w wysokości....**” bądź też oświadczeń o przekazaniu na rzecz Warsztatu w Osieku danego rodzaju sprzętu/wyposażenia będącego własnością Fundacji lub pozyskanego od sponsorów wraz z określeniem jego aktualnej wartości rynkowej - dokumenty te Fundacja przedkłada do wglądu wraz z ich kserokopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem, oraz z protokołem zakupu/przekazania niezbędnego wyposażenia Warsztatu wynikającego z programu terapii w układzie rzeczowo-finansowym z podaniem cen jednostkowych.

2. Fundacja zobowiązuje się do przedłożenia Powiatowi dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 w terminie nie później niż do 15 marca 2025 r.

3. Fundacja zobowiązuje się przy dokonywaniu zakupów i usług do przestrzegania ustawy o finansach publicznych.

4. Ewentualne prace remontowo-adaptacyjne, muszą być wykonywane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Do obowiązków Fundacji należy m. in. uzyskanie uzgodnień, opinii i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi do realizacji zadań dla tego typu działalności oraz pozwolenia na budowę, a także zapewnienia nadzoru inwestorskiego- w przypadkach wymaganych.

5. Fundacja zobowiązuje się do dostarczenia dokumentów potwierdzających dopuszczenie obiektu do użytkowania przez odpowiednie instytucje i służby.

6. Wysokość środków na działalność Warsztatu, z uwzględnieniem podziału na poszczególne rodzaje kosztów, zaliczonych do kosztów działalności Warsztatu oraz procentowego udziału środków PFRON oraz środków budżetu Powiatu w ogólnej kwocie środków na działalność Warsztatu, na lata następne zostanie określony przez Powiat w formie aneksu do niniejszej umowy.

§9. 1. Do kosztów działalności Warsztatu, które mogą być dofinansowane ze środków Funduszu, zalicza się:

1) wynagrodzenia pracowników warsztatu, należnych od pracodawcy składek na ubezpieczenie społeczne pracowników, a także składek na Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz odpisów na zakładowy fundusz

świadczeń socjalnych- w przypadku ich ponoszenia,

2) niezbędnych materiałów, energii, usług materialnych i usług niematerialnych związanych z funkcjonowaniem warsztatu,

3) dowozu uczestników lub eksploatacji samochodu, związanej z realizacją programu rehabilitacyjnego i niezbędną obsługą działalności warsztatu,

4) szkoleń pracowników warsztatu związanych z działalnością Warsztatu,

5) ubezpieczenia uczestników Warsztatu,

6) ubezpieczenia mienia Warsztatu,

7) wycieczek organizowanych dla uczestników Warsztatu,

8) materiałów do terapii zajęciowej w pracowniach, w tym w pracowni gospodarstwa domowego,

9) związane z treningiem ekonomicznym.

2. Powiat zobowiązuje się do dofinansowania kosztów działalności Warsztatu wymienionych w §5 ust 1 niniejszej umowy, po przedstawieniu przez Fundację rozliczenia kosztów wyposażenia Warsztatu oraz dostarczenia dokumentów potwierdzających dopuszczenie obiektu do użytkowania do realizacji zadań dla tego typu działalności przez odpowiednie instytucje i służby.

§10. 1. Fundacja zobowiązuje się do :

1) przekazywania do 15 października roku bieżącego planu finansowego na rok następny.

2) przekazywania Powiatowi, w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po okresie rozliczeniowym kwartalnego sprawozdania o wydatkowaniu środków finansowych, sporządzonego w formie zestawienia planowanych i wydatkowanych środków w ramach poszczególnych pozycji preliminarza kosztów wraz z opisem wydatków.

3) składania Powiatowi rocznego sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych Warsztatu w terminie do dnia 1 marca następnego roku, wg zasad określonych Rozporządzeniem.

4) dostarczania niezbędnych informacji i dokumentów z prowadzonej działalności warsztatu, wykorzystywanie przyznanego dofinansowania zgodnie z jego przeznaczeniem.

5) wyodrębnienia w księgach rachunkowych Fundacji działalności warsztatu terapii zajęciowej w Osieku.

§11. 1. Powiat po przyjęciu informacji o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 2 będzie przekazywał Warsztatowi do 25 dnia miesiąca rozpoczynającego kwartał, środki finansowe na kolejne okresy kwartalne, pomniejszone o kwotę odsetek o których mowa w ust.2



2. Odsetki, które będą naliczane przez bank od środków przekazanych na konto Warsztatu nie będą zwiększały limitu środków na jego działalność w okresie sprawozdawczym i wykazywane będą w kwartalnych informacjach o wydatkowaniu środków PFRON oraz w sprawozdaniu rocznym.

§12. 1. Fundacja zobowiązuje się do prowadzenia Warsztatu od dnia przyjęcia uczestników i rozpoczęcia działalności rehabilitacyjnej Warsztatu.

2. Umowa zostaje zawarta na czas 10 lat z możliwością jej rozwiązania przez każdą ze stron za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia.

3. Umowa może być rozwiązana przez Powiat ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

1) stwierdzenia uchybień w prowadzeniu rehabilitacji bądź w wydatkowaniu środków finansowych,

2) przerwania działalności przez okres dłuższy niż 1 miesiąc,

3) nierozliczenia środków własnych na wyposażenie warsztatu w terminie wskazanym w umowie

4) niezgodnego z umową wykorzystania środków finansowych PFRON lub Powiatu przekazywanych na działalność Warsztatu.

4. Fundacja może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niepozyskania przez Powiat środków związanych z kosztem działalności Warsztatu w terminie, o którym mowa w §11 umowy, po wcześniejszym wezwaniu Powiatu do zapłaty.

§13. 1. Warsztat zobowiązuje się dostarczyć do Powiatu, na jego żądanie wszelkich informacji dotyczących działalności Warsztatu zarówno finansowych, jak i merytorycznych z dowolnego okresu jego działalności.

2. Powiat może rozwiązać umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku niezłożenia kwartalnego lub rocznego sprawozdania z działalnością Warsztatu i żądać niezwłocznego rozliczenia z przekazanych środków finansowych.

3. Powiat zastrzega sobie prawo do kontrolowania prawidłowości wydatkowania środków PFRON, środków budżetu Powiatu przekazanych na potrzeby działalności Warsztatu oraz do kontrolowania działalności Warsztatu o której mowa w §22 ust.2 Rozporządzenia.

4. W przypadku niezgodnego z umową wykorzystywania środków, Fundacja zobowiązuje się do zwrotu otrzymanych z Powiatu środków PFRON oraz środków budżetu Powiatu wraz z odsetkami ustawowymi, naliczonymi od dnia wykonania przez Powiat płatności tych środków niezwłocznie po przedstawieniu wezwania.

§14. 1. Fundacja w przypadku osiągnięcia dochodu ze sprzedaży produktów i usług

wykonywanych przez uczestników Warsztatu w ramach realizowanego programu terapii, w porozumieniu z uczestnikami Warsztatu, przeznaczają je na pokrycie wydatków związanych z integracją społeczną uczestników.

2. W przypadku gdy wysokość dochodu, o której mowa w ust.1 przekracza w skali miesiąca kwotę odpowiadającą iloczynowi liczby uczestników Warsztatu i 30% minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w grudniu roku poprzedniego, o przeznaczeniu tego dochodu decydują strony umowy.

§15. Fundacja oświadcza, że na dzień zawarcia umowy, nie posiada: wymagalnych zobowiązań wobec PFRON, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego oraz wobec organów i instytucji wykonujących zadania z zakresu administracji publicznej, jak też nie posiada zaległości w obowiązkowych wpłatach na PFRON. W okresie ostatnich trzech lat nie była stroną umowy zawartej z PFRON i rozwiązanej z przyczyn leżących po jej stronie.

§16. Fundacja zobowiązuje się do ubezpieczania majątku Warsztatu od następstw skutków zdarzeń losowych przez okres obowiązywania umowy.

§17. Fundacja zobowiązuje się do umieszczenia w ogólnodostępnym, widocznym miejscu informacji o dofinansowaniu przez PFRON, wraz z logo PFRON. Fundacja ma prawo do wykorzystania logo PFRON wyłącznie do celów niekomercyjnych. Fundacja zobowiązuje się do przestrzegania zasad określonych w „Katalogu identyfikacji wizualnej PFRON”, zamieszczonym na stronie internetowej PFRON: www.pfron.org.pl.

§18. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dokonywane będą w formie pisemnej, w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§19. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz Rozporządzenia.

§20. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Powiatu oraz dwa egzemplarze dla Fundacji.

§21. Spory wynikłe na tle realizacji umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Powiatu.

załącznik nr 1 stanowi szczegółowy wykaz stanowisk



złącznik nr 2 stanowi wykaz niezbędnego wyposażenia
złącznik nr 3 stanowi preliminarz kosztów działalności wtz na 2025 r.

Fundacja Panaceum

Powiat Sierpecki

STAROSTA

Przemysław Burzyński

